

ZARZĄDZENIE NR 0050.19.2018
WÓJTA GMINY KROKOWA

z dnia 14 grudnia 2018 r.

**w sprawie wprowadzenia procedury przeprowadzenia kontroli spalania odpadów w paleniskach domowych
na terenie Gminy Krokowa**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018, poz. 994 ze zm.) w związku z art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 ze zm.), art. 191 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 992 ze zm.) oraz art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 799 ze zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadza się:

1. Procedurę przeprowadzania kontroli spalania odpadów w paleniskach domowych na terenie Gminy Krokowa, która stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia;
2. Wzór imiennego upoważnienia, którego wzór stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia;
3. Wzór protokołu z kontroli paleniska, który stanowi załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Gospodarki Odpadami i Ochrony Środowiska.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń.

Procedura przeprowadzenia kontroli termicznego przekształcania odpadów poza spalarniami odpadów w paleniskach gospodarstw domowych położonych na terenie Gminy Krokowa

§ 1. Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli

- art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 799 ze zm.),

- art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 ze zm.),

- w związku z art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 992 ze zm.).

§ 2. Upoważnieni do kontroli

Wójt Gminy Krokowa jako organ uprawniony do kontroli upoważnia do przeprowadzenia kontroli: pracowników Urzędu Gminy w Krokowej. Wójt Gminy Krokowa może wystąpić do Komendanta Komisariatu Policji w Krokowej o pomoc w przeprowadzeniu czynności kontrolnych.

§ 3. Osoby uprawnione, o których mowa w §2 legitymują się imiennymi upoważnieniami wydanymi przez Wójta Gminy Krokowa, na podstawie których kontrolujący ma prawo do:

1) wstępu wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem na teren nieruchomości, w godzinach od 6:00 do 22:00,

2) przeprowadzania badań lub wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych,

3) żądania pisemnych lub ustnych informacji, wzywania i przesłuchiwania osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego,

4) żądania okazania dokumentów i udostępniania wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli.

§ 4. Zakres przedmiotowy kontroli

Zakres przedmiotowy kontroli obejmuje przestrzeganie zakazu spalania odpadów komunalnych w paleniskach domowych na terenie Gminy Krokowa.

§ 5. Podstawą podjęcia kontroli są:

1) zgłoszenia dokonywane przez mieszkańców;

2) własne obserwacje pracowników Urzędu Gminy w Krokowej;

3) udokumentowany brak odbioru odpadów zbieranych z nieruchomości objętych systemem gospodarowania odpadami komunalnymi zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;

4) inne zdarzenia uzasadniające podejrzenie spalania odpadów.

§ 6. Przebieg kontroli na nieruchomościach będących własnością osób fizycznych

1. Pracownik prowadzący kontrolę posiada podczas kontroli aktualne upoważnienie dowykonywania czynności kontrolnych, udzielone przez Wójta Gminy Krokowa.

2. Czynności kontrolne wykonywane są w obecności kontrolowanego właściciela, najemcy, dzierżawcy nieruchomości.

3. Kontrolowany podmiot, zgodnie z art. 379 ust. 6 ustawy Prawo ochrony środowiska, jest zobowiązany umożliwić przeprowadzenie kontroli.

4. W sytuacji, gdy właściciel posesji lub dorosły domownik odmawia wpuszczenia osób kontrolujących, na miejsce wzywana jest policja.

5. Podczas kontroli sprawdzeniu podlega:

- a) barwa dymu,
- b) zawartość pieca,
- c) materiały przygotowane do spalania,
- d) popioł.

6. W przypadku stwierdzenia, że w piecu lub bezpośrednim sąsiedztwie znajdują się odpady lub opał niezgodny z przepisami wykonuje się dokumentację fotograficzną.

7. Z paleniska mogą zostać pobrane próbki popiołu celem przekazania ich do specjalistycznych badań laboratoryjnych.

8. Z czynności kontrolnych kontrolujący sporządza protokół, w którym wpisuje wszelkie stwierdzone nieprawidłowości oraz zalecenia pokontrolne, a także wyznacza termin na powiadomienie kontrolującego o sposobie wykonania zaleceń. Protokół podpisują kontrolujący oraz kontrolowana osoba fizyczna lub dorosły domownik. Do protokołu istnieje możliwość wniesienia zastrzeżeń i uwag wraz z uzasadnieniem. Dokumentacja fotograficzna, stwierdzonych nieprawidłowości stanowi załącznik do protokołu. Jeden egzemplarz protokołu otrzymuje kontrolowany.

9. W razie odmowy podpisania protokołu przez kontrolowaną osobę fizyczną, zgodnie z art. 380 ust. 3 Prawo ochrony środowiska, kontrolujący umieszcza o tym wzmiankę w protokole, a odmawiający podpisu może, w terminie 7 dni, przedstawić swoje stanowisko na piśmie Wójtowi Gminy Krokowa (termin 7 dni liczy się od daty odmowy podpisania protokołu).

10. Nieprawidłowości stwierdzone podczas pierwszej kontroli skutkują pouczeniem i wskazaniem zaleceń pokontrolnych.

11. Wykonanie zaleceń pokontrolnych polega na sprawdzeniu w drodze rekontroli po upływie wyznaczonego terminu na powiadomienie kontrolującego o sposobie ich wykonania (niezależnie od faktu powiadomienia).

§ 7. Obowiązki kontrolowanego:

1. Umożliwić wstęp na teren posesji zgodnie z zapisami art. 379 ust. 3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 799 ze zm.);

2. umożliwić kontrolującemu przeprowadzenie badań lub wykonania niezbędnych czynności kontrolnych.

3. okazać na żądanie kontrolującego dokumenty mające związek z problematyką kontroli.

§ 8. Prawa kontrolowanego:

1. Kontrolowany ma prawo do uczestniczenia w prowadzonym postępowaniu,

2. Kontrolowany może wnieść do protokołu zastrzeżenia i uwagi wraz z uzasadnieniem art. 380 ust. 2 POŚ),

3. Kontrolowana osoba fizyczna może odmówić podpisania protokołu i w terminie 7 dni przedstawić swoje stanowisko na piśmie kontrolującemu. Kontrolujący zobowiązany jest umieścić w protokole wzmiankę o odmowie podpisania (art. 380 ust. 3 POŚ).

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 0050.19.2018

Wójta Gminy Krokowa

z dnia 14 grudnia 2018 r.

Krokowa, dnia

Znak

UPOWAŻNIENIE

Na podstawie art. 379 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 799 ze zm.), art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.), w związku z Zarządzeniem nr 0050.19.2018 Wójta Gminy Krokowa z dnia 14 grudnia 2018 r.

Upoważniam

..... pracownika Urzędu Gminy Krokowa, legitymującą się dowodem osobistym nr wydanym przez do wykonywania w moim imieniu czynności kontrolnych w zakresie przestrzegania przepisów o ochronie środowiska oraz przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w tym przeprowadzanie kontroli przestrzegania przez osoby fizyczne zakazu spalania odpadów w paleniskach domowych na terenie Gminy Krokowa.

Upoważnienie jest ważne do dnia..... i nie może być przenoszone na inną osobę.

.....
.....
5. Budynek:

- jednorodzinny / wielolokalowy*

6. Źródło ciepła budynku*:

- Ogrzewanie na paliwo stałe (węgiel, drewno, inne)

- Ogrzewanie elektryczne / pompa ciepła

- Ogrzewanie gazowe

- Dodatkowe źródło ciepła np. kominek

7. Paliwo stosowane do ogrzewania budynku /przygotowania ciepłej wody

- Węgiel

- Miał

- Koks

- Ekogroszek

- Drewno

- Inne

8. Dokumentacja przeprowadzonych dowodów (przeprowadzonych badań, pobranych próbek popiołu, itp.)

.....
.....
.....
.....
.....

9. Zalecenia pokontrolne:

.....
.....
.....

10. Uwagi, zastrzeżenia, oświadczenia i wnioski do protokołu:

.....
.....
.....
.....
.....

Na tym protokół zakończono i odczytano.

Pouczenie:

Protokół niniejszy został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz przekazano Kontrolowanemu. Protokół podpisują kontrolujący oraz kierownik kontrolowanego podmiotu lub kontrolowana sobą fizyczna, którzy mogą wnieść do protokołu zastrzeżenia i uwagi wraz z uzasadnieniem. W razie odmowy podpisania protokołu przez Kontrolowanego, Kontrolujący umieszcza o tym wzmiankę w protokole, a odmawiający podpisu może, w terminie 7 dni, przedstawić swoje stanowisko na piśmie Wójtowi Gminy Krokowa.

Kontrolujący:

.....
.....
.....
.....

Kontrolowany:

.....
.....
.....

Potwierdzenie doręczenia protokołu Kontrolowanemu:

1.

2. *Niepotrzebne skreślić