

REGULAMIN
przyznawania stypendiów artystycznych
osobom zajmującym się twórczością artystyczną
oraz upowszechnianiem kultury i sztuki

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1.1. Ustanawia się STYPENDIUM ARTYSTYCZNE, zwane dalej: *stypendium*, dla uczniów, studentów i słuchaczy zajmujących się twórczością artystyczną oraz upowszechnianiem kultury i sztuki.

2. Stypendium jest wyrazem uznania dla osiągnięć kandydata na *Stypendystę* oraz formą wsparcia dalszego rozwoju artystycznego twórców kultury i sztuki.

Rozdział 2.
Adresaci stypendium

§ 2.1. *Stypendium* ma charakter indywidualny. Jest przyznawane osobom fizycznym, wykazującym się wyjątkową aktywnością twórczą, reprezentującym wysoki poziom artystyczny, szczególnie utalentowanym, stale zamieszkującym na terenie Gminy Krokowa.

2. *Stypendium* przyznawane jest osobie fizycznej w jednej z dziedzin:

- 1) sztuki plastyczne,
- 2) film,
- 3) literatura,
- 4) muzyka,
- 5) śpiew,
- 6) sztuki wizualne, w tym m.in.: malarstwo, rzeźba, haft, grafika, rysunek, fotografia, multimedia,
- 7) taniec,
- 8) teatr,
- 9) organizacja przedsięwzięć kulturalnych na terenie Gminy Krokowa.

3. *Stypendium* przyznaje się na wykonanie w określonym terminie zamierzeń artystycznych (PROGRAM *stypendium*), w tym również związanych z doskonaleniem umiejętności i zdolności artystycznych, twórczych - w oparciu o przedstawiony PROGRAM *stypendium*.

4. Stypendium może otrzymać osoba, która spełnia poniższe kryteria:

- 1) mieszka na stałe na terenie Gminy Krokowa,
- 2) doskonalili swój warsztat artystyczny,

3) brała udział w koncertach, wystawach indywidualnych i zbiorowych, przeglądach, konkursach, festiwalach, turniejach, olimpiadach artystycznych i tym podobnych wydarzeniach o zasięgu regionalnym, ogólnopolskim lub międzynarodowym,

4) zaprezentuje efekt swoich działań, związanych z realizacją PROGRAMU *stypendium*, mieszkańcom Gminy Krokowa - w formie określonej we wniosku o *stypendium*.

5. *Stypendium* może być przyznane w danym roku budżetowym - tylko raz tej samej osobie.

Rozdział 3. Tryb składania wniosków o stypendium

§ 3.1. Zgłoszenie kandydata do *stypendium*, dokonywane jest za pomocą wniosku, dostępnego na oficjalnej stronie internetowej Gminy Krokowa oraz w urzędzie gminy.

2. Wniosek o *stypendium* dla osób zajmujących się twórczością artystyczną oraz upowszechnianiem kultury i sztuki mogą składać:

- 1) osoby zainteresowane, a w przypadku osoby niepełnoletniej, jej opiekun prawny,
- 2) instytucje kultury działające na terenie Gminy Krokowa.

3. Wzór wniosku stanowi załącznik do regulaminu.

§ 4. Wniosek o *stypendium* zawiera:

- 1) dane podmiotu składającego wniosek,
- 2) dane osobowe kandydata do *stypendium*,
- 3) określenie dziedziny, w której ma być przyznane *stypendium*,
- 4) opis zamierzeń artystycznych (PROGRAM *stypendium*) wraz z uzasadnieniem,
- 5) opis indywidualnych osiągnięć artystycznych kandydata do *stypendium*, w roku poprzedzającym rok składania wniosku o *stypendium*,
- 6) oświadczenie wnioskodawcy o prawdziwości danych zawartych we wniosku,
- 7) wyrażenie zgody na przetwarzanie i utrwalanie danych osobowych.

§ 5. Do wniosku o *stypendium* powinna być dołączona dotatkowa dokumentacja, potwierdzająca osiągnięcia twórcze kandydata na *stypendium*, to jest:

- 1) teczka z dokumentacją twórczości (np.: recenzje, opinie, kopie utworów bądź dzieł, nagrania audio-wideo, katalogi, informacja dotycząca otrzymanych nagród i wyróżnień), potwierdzona przez właściwy podmiot,
- 2) OPIS INDYWIDUALNYCH OSIĄGNIĘĆ artystycznych kandydata (maksymalnie dwie strony maszynopisu),

§ 6.1. Wnioski o przyznanie *stypendium*, wypełnione na odpowiednim formularzu wraz z załącznikami, o których w mowa w § 5., należy składać w Urzędzie Gminy w Krokowej, ul. Żarnowiecka 29, w godzinach jego pracy.

2. Wnioski należy składać **do 30 kwietnia** każdego roku.

3. Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia w przypadku:

- a) złożenia po terminie, o którym mowa w ust. 2.,
- b) niespełnienia wymogów, o których mowa w § 2.,
- c) wycofania wniosku o przyznanie stypendium przez wnioskodawcę.

4. O przyjęciu wniosku w sprawie przyznania stypendium decyduje data wpływu do kancelarii ogólnej Urzędu Gminy w Krokowej.

Rozdział 4. Komisja do spraw stypendiów artystycznych

§ 7. W skład *Komisji Stypendialnej* wchodzi:

- 1) członkowie komisji Rady Gminy Krokowa, właściwej ds. oświaty,
- 2) przedstawiciel Wójta Gminy Krokowa,
- 3) przewodniczący *Komisji Stypendialnej*, którym jest przewodniczący Komisji właściwej ds. oświaty.

§ 8.1. Opinie *Komisji* podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy jej składu.

2. Posiedzenia *Komisji* są protokołowane.

Rozdział 5. Warunki wypłaty stypendium i jego wysokość

§ 9.1. *Stypendium* przyznaje Wójt Gminy Krokowa, w ramach środków finansowych, zaplanowanych na ten cel w budżecie Gminy Krokowa.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Wójt Gminy Krokowa może przyznać z własnej inicjatywy jednorazową nagrodę - w formie rzeczowej lub finansowej, po zaopiniowaniu przez Komisję Stypendialną.

3. Stypendium przekazywane jest jednorazowo, przelewem na wskazany przez Stypendystę rachunek bankowy.

4. Wysokość **wypłacanego jednorazowo** stypendium ustala się: od 500,00 zł brutto do 3 000,00 zł brutto.

Rozdział 6. Postanowienia końcowe

§ 10. Ostateczną decyzję w sprawach: *listy Stypendystów, wysokości stypendiów oraz terminów ich płatności*, podejmuje Wójt Gminy Krokowa.

§ 11. Dopuszcza się możliwość nieprzyznania żadnego *stypendium* w danym roku budżetowym.

WNIOSEK
O PRYZNANIE STYPENDIUM ARTYSTYCZNEGO
W ROKU
W DZIEDZINIE

I DANE PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO WNIOSEK:

1. Imię i nazwisko :

.....

2. Miejsce zamieszkania, adres e-mail, nr telefonu:

.....

.....

II DANE OSOBOWE KANDYDATA DO STYPENDIUM:

1. Imię i nazwisko :

.....

2. Miejsce i rok urodzenia :

.....

3. Miejsce zamieszkania, adres e-mail, nr telefonu:

.....

.....

4. Nr rachunku bankowego

.....

III DZIEDZINA, W KTÓREJ MA BYĆ PRYZNANE STYPENDIUM:

.....

.....

IV INFORMACJA O DOTYCHCZASOWYM DOROBKU TWÓRCZYM I ARTYSTYCZNYM

(materiały dokumentujące dorobek twórczy i artystyczny, zrealizowane projekty, nagrody, wyróżnienia, udział w konkursach, wystawach, prezentacjach, wydane publikacje, rekomendacje, recenzje, opinie itp.

Wszystkie osiągnięcia muszą być potwierdzone kopiami dyplomów, zaświadczeń itp., które prosi się dołączyć do wniosku – według osiągnięć uporządkowanych chronologicznie, od najnowszych do najstarszych).

.....

.....

.....

.....

.....

.....

V PLAN PRACY STYPENDYSTY (PROGRAM STYPENDIUM) / OPIS ZAMIERZEŃ

Temat, zakres i plan pracy:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Planowana data rozpoczęcia:

.....

Planowana data zakończenia:

.....

Miejsce realizacji:

.....

.....

VI OŚWIADCZENIA

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach związanych z przyznaniem stypendium sportowego zgodnie z Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).

.....

(data, czytelny podpis)