

**UCHWAŁA NR L/495/2022  
RADY GMINY KROKOWA**

z dnia 26 maja 2022 r.

**w sprawie zatwierdzenia Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży pobierających naukę na terenie Gminy Krokowa oraz określenia zasad i form przyznawania Stypendium Rady Gminy Krokowa dla szczególnie uzdolnionych uczniów i studentów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14 a i art. 40 ust. 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. 2022 poz. 559) oraz art. 40 ust. 1, art. 90 t ust. 1 pkt 2 oraz ust. 4 Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (j.t. Dz. U. z 2021 r., poz. 1915 z późn. zm.) oraz art. 96 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższymi i nauce (j.t. Dz. U z 2022 r. poz. 574 z późn. zm.) **Rada Gminy Krokowa uchwala co następuje:**

**§ 1.** Ustala się Lokalny Program Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży pobierających naukę na terenie Gminy Krokowa, którego treść stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Warunki i tryb przyznawania stypendium Rady Gminy Krokowa określa regulamin, stanowiący załącznik nr 2 do Uchwały.

**§ 3.** Wysokość stypendiów określa corocznie Wójt Gminy Krokowa, na podstawie Uchwały budżetowej Rady Gminy Krokowa.

**§ 4.** Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krokowa.

**§ 5.** Traci moc Uchwała Nr XLVII/471/2022 w sprawie zatwierdzenia Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży pobierających naukę na terenie Gminy Krokowa oraz określenia zasad i form przyznawania Stypendium Rady Gminy Krokowa dla szczególnie uzdolnionych uczniów i studentów z dnia 31 marca 2022 roku.

**§ 6.** Uchwała wchodzi w życie 14 dni po opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Marek Krzebietke**

## **Lokalny Program Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży**

### **I Wstęp**

Osiągnięcia ludzi zdolnych przyczyniają się do rozwoju wielu dziedzin życia. Z tego właśnie powodu społeczność lokalna dba o zapewnienie utalentowanym dzieciom i młodzieży odpowiednich warunków do rozwijania i kształtowania uzdolnień. Właściwe wspieranie rozwoju talentów to jedno z najważniejszych zadań edukacyjnych. Założeniem nowoczesnej szkoły jest przede wszystkim stymulowanie rozwoju uczniów i wyposażenie ich w bogaty zasób wiedzy oraz umiejętności.

Opracowanie, przyjęcie i realizacja Programu pozwoli kompleksowo planować działania wspierające edukację młodych mieszkańców Gminy Krokowa. Wychodząc naprzeciw oczekiwaniom społecznym pragniemy motywować ich do rozwoju i do wzrostu aspiracji m.in. poprzez przyznawanie stypendiów. Stypendyści będą stanowić pozytywny wzorzec dla środowiska oraz będą wzmacniać poczucie własnej wartości w społeczności gminy.

Promowanie uczniów zdolnych w obecnym stanie prawnym możliwe jest poprzez przyjęcie Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży.

### **II Cele Programu**

1. Zwiększenie szans edukacyjnych dzieci i młodzieży z terenu Gminy Krokowa.
2. Motywowanie uczniów do podejmowania działań mających na celu odkrycie własnych uzdolnień oraz do ciągłej pracy nad rozwijaniem uzdolnień i pogłębianiem wiedzy.
3. Stwarzanie pozytywnych wzorców.
4. Tworzenie warunków sprzyjających rozwojowi uzdolnień i zainteresowań dzieci i młodzieży.
5. Wspieranie uczniów i studentów w rozwijaniu ich uzdolnień i zainteresowań oraz stwarzanie możliwości udziału w powiatowych, wojewódzkich i ogólnopolskich: olimpiadach, konkursach, festiwalach, turniejach itp.
6. Promowanie wśród dyrektorów placówek oświatowych, nauczycieli i rodziców idei wspomagania rozwoju uzdolnień i talentów dzieci i młodzieży.
7. Promowanie dzieci i młodzieży szczególnie uzdolnionych.
8. Promocja Gminy Krokowa, jako gminy przyjaznej uzdolnionym uczniom.

### **III Sposoby działania**

1. Przyznawanie stypendiów zdolnym uczniom i studentom przez Radę Gminy Krokowa.
2. Zachęcanie do udziału w olimpiadach i konkursach przedmiotowych.
3. Promowanie i nagradzanie uzdolnionych uczniów i studentów.
4. Motywowanie, aktywizowanie oraz pomoc uczniom w rozwoju uzdolnień.
5. Udział uczniów w kołach zainteresowań.
6. Udział studentów w kołach naukowych.

### **IV Adresaci Programu**

Program skierowany jest do uczniów szkół podstawowych i średnich, pobierających naukę na terenie Gminy Krokowa.

### **V Finansowanie Programu**

Realizacja Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży odbywać się będzie w oparciu o środki finansowe, pochodzące z budżetu Gminy Krokowa.

## **VI Spodziewane efekty**

1. Wzrost aktywności edukacyjnej uczniów.
2. Realizacja możliwości indywidualnego rozwoju uczniów.
3. Wzrost zaangażowania w działaniach na rzecz środowiska lokalnego.
4. Wzrost liczby laureatów i finalistów konkursów przedmiotowych.
5. Promocja Gminy Krokowa w powiecie, województwie i kraju.
6. Wzrost motywacji uczniów.

## **Regulamin przyznawania stypendiów Rady Gminy Krokowa**

### **DZIAŁ I**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Stypendium może być przyznawane szczególnie zdolnym:

- 1) uczniom szkół podstawowych za ukończoną klasę VI, VII i VIII,
- 2) uczniom dziennych szkół średnich: liceów ogólnokształcących i profilowanych oraz techników,
- 3) słuchaczom stacjonarnych szkół wyższych I i II stopnia oraz jednolitych magisterskich.

2. Stypendium przysługuje uczniom pobierającym naukę na terenie Gminy Krokowa.

3. Wniosek o przyznanie stypendium dla uczniów stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu, natomiast wniosek o przyznanie stypendium dla studentów stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.

§ 2. 1. Stypendia – w imieniu Rady Gminy Krokowa - przyznaje Wójt Gminy Krokowa po zakończeniu procedury kwalifikacyjnej, przeprowadzonej przez powołaną w tym celu Komisję Stypendialną.

2. Tryb i procedura przyznawania stypendiów – zgodnie z niniejszym Regulaminem - są podawane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 3. 1. Komisję Stypendialną Rady Gminy Krokowa stanowią:

- 1) członkowie Komisji Rady Gminy Krokowa właściwej do spraw oświaty,
- 2) Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Rady Gminy Krokowa,
- 3) dwóch przedstawicieli Wójta Gminy Krokowa.

### **DZIAŁ II**

#### **Organizacja i tryb pracy Komisji Stypendialnej**

§ 4. Do właściwości Komisji Stypendialnej należy rozpatrywanie wniosków o przyznanie stypendium Rady Gminy Krokowa raz w roku, w terminie do 20 października.

§ 5. Komisja Stypendialna sprawdza wnioski pod względem formalnym oraz dokonuje ich oceny merytorycznej.

§ 6. Ocena wniosków obejmuje:

1. Ocenę formalną wniosku, w tym:

- 1) sprawdzenie wniosku pod względem poprawności i kompletności,
- 2) odrzucenie wniosków, które nie spełniają wymogów formalnych,
- 3) kwalifikację wniosków do oceny merytorycznej.

2. Ocenę merytoryczną wniosków zaakceptowanych pod względem formalnym oraz przyznanie punktacji na podstawie tabeli oceny punktowej wniosku stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

3. Dokonanie wpisów na indywidualnej karcie oceny merytorycznej wniosku, podpisanej przez Członków Komisji, stanowiącej załącznik nr 4 lub nr 5 do niniejszego Regulaminu.

4. Sporządzenie listy rankingowej wniosków na podstawie uzyskanej punktacji, która stanowi załącznik nr 6 do niniejszego Regulaminu.

5. Przygotowanie listy kandydatów na stypendystów w oparciu o lokatę na liście rankingowej oraz jej przegłosowanie.

§ 7. Komisja Stypendialna dokonuje wszelkich rozstrzygnięć w głosowaniu zwykłą większością, w obecności co najmniej połowy jej składu.

§ 8. Wyniki swych prac, w formie protokołu oraz listy rankingowej kandydatów na stypendystów, Komisja przedstawia Wójtowi Gminy Krokowa. Protokół oraz listę rankingową kandydatów podpisuje Przewodniczący Komisji Stypendialnej.

§ 9. Listę stypendystów zatwierdza Wójt Gminy Krokowa.

§ 10. Decyzja Wójta Gminy Krokowa jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

§ 11. O wyniku rozpatrzenia wniosków, Wnioskodawcę powiadamia się pisemnie.

### DZIAŁ III

#### Przyznawanie stypendiów

#### § 12.

1. Ustanawia się:

- 1) cztery stypendia dla uczniów klas VI i VII szkół podstawowych, w wysokości do 150 zł brutto,
- 2) trzy stypendia dla uczniów klas VIII szkół podstawowych, w wysokości do 180 zł brutto,
- 3) cztery stypendia dla uczniów dziennych szkół średnich (liceum, technikum), w wysokości do 250 zł brutto,
- 4) sześć stypendiów dla studentów stacjonarnych szkół wyższych I i II stopnia i jednolitych magisterskich, w wysokości do 300 zł brutto.

2. Stypendium przyznawane jest za wyniki uzyskane w ukończonym roku szkolnym/akademickim, będącego podstawą do ubiegania się o stypendium i wypłacane jest od września do czerwca następnego roku szkolnego/akademickiego.

3. Wysokość stypendium dla uczniów i studentów określa Wójt Gminy Krokowa na podstawie Uchwały budżetowej Rady Gminy Krokowa.

4. **Absolwentom studiów** stacjonarnych magisterskich **nie przyznaje się stypendiów.**

### DZIAŁ IV

#### Utrata stypendium

§ 13. 1. Stypendysta traci prawo do stypendium Rady Gminy Krokowa w przypadku, gdy:

- 1) utracił status studenta na wskazanej we wniosku uczelni,
- 2) podał nieprawdziwe dane we wniosku.

2. Stypendysta jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Wójta Gminy Krokowa w przypadku:

- 1) przerwania nauki na uczelni wyższej,
- 2) skreślenia z listy studentów,
- 3) przebywania na urlopie, powodującym przerwanie toku studiów,
- 4) wszelkich innych zmian w stosunku do informacji zawartych we wniosku, a stanowiących uprzednio podstawę przyznania stypendium.

## DZIAŁ V

### Zasady ubiegania się oraz warunki przyznania stypendium Rady Gminy Krokowa

§ 14. Termin składania wniosków o przyznanie stypendium upływa **30 września**.

§ 15. 1. **Uczeń, który ukończył klasę VI, VII i VIII szkoły podstawowej, pobierający naukę na terenie Gminy Krokowa może ubiegać się o stypendium, jeżeli osiąga szczególnie wysokie wyniki w nauce – minimalna średnia ocen na koniec roku dydaktycznego: 5,3.**

2. Komisja, poza warunkami określonymi w § 15 ust. 1, bierze pod uwagę także osiągnięcia kandydatów którzy:

- 1) są laureatami i zajęli pierwsze miejsce w konkursach i olimpiadach przedmiotowych na szczeblu powiatowym,
- 2) są laureatami ponadpowiatowych konkursów, olimpiad przedmiotowych lub finalistami, którzy zajęli miejsca od pierwszego do trzeciego w ogólnopolskich konkursach, olimpiadach przedmiotowych organizowanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1036),
- 3) uzyskują znaczące osiągnięcia pozaszkolne w nauce, np.: posiadają własne publikacje naukowe, współpracują z instytucjami naukowymi, mają wyjątkowe osiągnięcia w konkursach innych, niż organizowane na podstawie rozporządzenia, o którym mowa w pkt 2. na szczeblach ponadpowiatowych.

3. Za osiągnięcia przyznawane są punkty w czterech kategoriach:

- 1) I kategoria – na szczeblu międzynarodowym,
- 2) II kategoria – na szczeblu ogólnopolskim,
- 3) III kategoria – na szczeblu wojewódzkim,
- 4) IV kategoria – na szczeblu powiatowym.

4. Za osiągnięcia w konkursach wymienionych w ust. 2 przyznane są punkty w następujący sposób:

- 1) kategoria I – otrzymanie nagrody, tytuł laureata – 15 punktów, wyróżnienie – 13 punktów,
- 2) kategoria II – otrzymanie nagrody, tytuł laureata – 10 punktów, wyróżnienie – 8 punktów,
- 3) kategoria III – otrzymanie nagrody, tytuł laureata – 5 punktów, wyróżnienie – 3 punkty;
- 4) kategoria IV - otrzymanie nagrody, tytuł laureata – 2 punkty, wyróżnienie – 1 punkt.

5. Wnioskodawca winien dostarczyć:

- 1) wypełniony wniosek o przyznanie stypendium,
- 2) kserokopię świadectwa potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły lub osobę przez niego upoważnioną,
- 3) wykaz osiągnięć w konkursach, olimpiadach, potwierdzony przez dyrektora szkoły lub osobę przez niego upoważnioną.

6. Wszelkie informacje dotyczące osiągnięć, pobierania nieobowiązkowej nauki w innej szkole (np.: artystycznej), aktywności, działalności społecznej i aktywności w kulturze muszą być udokumentowane.

7. O przyznaniu stypendium decyduje miejsce zajęte na liście rankingowej, wynikające z tabeli oceny punktowej wniosku o stypendium. W przypadku równej liczby uzyskanych punktów, o wyższej pozycji w rankingu decydować będzie uzyskana średnia ocen na świadectwie.

8. Za osiągnięcia w konkursach i olimpiadach Komisja Stypendialna przyznaje punktację za najwyższe osiągnięcie, wskazane we wniosku i potwierdzone odpowiednią dokumentacją.

9. Absolwent szkoły podstawowej może się ubiegać o stypendium Rady Gminy Krokowa pod warunkiem, że przedstawi zaświadczenie o kontynuowaniu nauki w szkole średniej.

**§ 16. 1. Uczeń dziennej szkoły średniej, pobierający naukę na terenie Gminy Krokowa, może ubiegać się o stypendium, jeżeli osiąga szczególnie wysokie wyniki w nauce – minimalna średnia ocen na koniec roku dydaktycznego - 5,0.**

2. Komisja, poza warunkami określonymi w § 16 ust. 1, bierze pod uwagę także osiągnięcia kandydatów którzy:

- 1) są laureatami i zajęli pierwsze miejsce w konkursach i olimpiadach przedmiotowych na szczeblu powiatowym,
- 2) są laureatem ponadpowiatowych konkursów, olimpiad przedmiotowych lub finalistami, którzy zajęli miejsca od pierwszego do trzeciego w ogólnopolskich konkursach, olimpiadach przedmiotowych organizowanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1036),
- 3) uzyskują znaczące osiągnięcia pozaszkolne w nauce, np.: posiadają własne publikacje naukowe, współpracują z instytucjami naukowymi, mają wyjątkowe osiągnięcia w konkursach innych, niż organizowane na podstawie rozporządzenia, o którym mowa w pkt 2. na szczeblach ponadpowiatowych.

3. Za osiągnięcia przyznawane są punkty w czterech kategoriach:

- 1) I kategoria – na szczeblu międzynarodowym,
- 2) II kategoria – na szczeblu ogólnopolskim,
- 3) III kategoria – na szczeblu wojewódzkim,
- 4) IV kategoria – na szczeblu powiatowym.

4. Za osiągnięcia w konkursach wymienionych w ust. 2. przyznane są punkty w następujący sposób:

- 1) kategoria I – otrzymanie nagrody, tytuł laureata – 15 punktów, wyróżnienie – 13 punktów,
- 2) kategoria II – otrzymanie nagrody, tytuł laureata – 10 punktów, wyróżnienie – 8 punktów,
- 3) kategoria III – otrzymanie nagrody, tytuł laureata – 5 punktów, wyróżnienie – 3 punkty,
- 4) kategoria IV - otrzymanie nagrody, tytuł laureata – 2 punkty, wyróżnienie – 1 punkt.

5. Wnioskodawca winien dostarczyć:

- 1) wniosek o przyznanie stypendium,
- 2) kserokopię świadectwa, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły lub osobę przez niego upoważnioną,
- 3) wykaz osiągnięć w konkursach, olimpiadach, potwierdzony przez dyrektora szkoły lub osobę przez niego upoważnioną.

6. Wszelkie informacje dotyczące osiągnięć, pobierania nieobowiązkowej nauki w innej szkole (np.: artystycznej), aktywności, działalności społecznej i aktywności w kulturze muszą być udokumentowane.

7. O przyznaniu stypendium decyduje miejsce zajęte na liście rankingowej, wynikające z tabeli oceny punktowej wniosku o stypendium. W przypadku równej liczby uzyskanych punktów, o wyższej pozycji w rankingu decydować będzie uzyskana średnia ocen na świadectwie.

8. Za osiągnięcia w konkursach i olimpiadach Komisja Stypendialna przyznaje punktację za najwyższe osiągnięcie wskazane we wniosku i potwierdzone odpowiednią dokumentacją.

9. **Absolwent dziennej szkoły średniej może ubiegać się o stypendium Rady Gminy Krokowa.** Warunkiem ubiegania się o stypendium jest przedstawienie dodatkowo zaświadczenia z uczelni o kontynuowaniu nauki na stacjonarnych studiach wyższych zawodowych lub magisterskich.

§ 17. 1. Student stacjonarnej szkoły wyższej I i II stopnia oraz jednolitych magisterskich może ubiegać się o stypendium, jeżeli uzyskał **średnią egzaminacyjną bez zaliczeń** w roku akademickim – minimum: **4,5**.

2. Dostarczy następujące dokumenty:

1) wypełniony wniosek o przyznanie stypendium,

2) potwierdzenie uzyskanych ocen z egzaminów:

a) w przypadku indeksu w formie elektronicznej - dostarczy dokument, potwierdzający uzyskane oceny z egzaminów wszystkich przedmiotów w roku akademickim – potwierdzony przez dziekana/dzieskanat.

b) w przypadku indeksu w formie papierowej - kserokopię wpisów do indeksu z ocenami za ostatni rok akademicki, potwierdzoną za zgodność z oryginałem

przy czym:

konieczne jest zachowanie ciągu numerowanych kartek, począwszy od dnia zaliczenia poprzedniego roku, a skończywszy na ostatniej kartce zaliczonego roku, będącego podstawą ubiegania się o stypendium potwierdzone przez dziekana/dzieskanat.

3. Warunkiem koniecznym do ubiegania się o stypendium jest uzyskanie ze wszystkich egzaminów ocen pozytywnych – bez tak zwanych „poprawek”.

4. O przyznaniu stypendium decyduje miejsce zajęte na liście rankingowej, wynikające z tabeli oceny punktowej wniosku o stypendium. W przypadku równej liczby uzyskanych punktów o wyższej pozycji w rankingu decydować będzie ilość zdanych egzaminów.

5. Wszelkie informacje dotyczące osiągnięć, aktywności, działalności społecznej i studiowania drugiego fakultetu powinny być udokumentowane.

6. Absolwent stacjonarnej szkoły wyższej I stopnia może ubiegać się o stypendium Rady Gminy Krokowa, jeżeli przedstawi zaświadczenie z uczelni o kontynuowaniu nauki na studiach stacjonarnych uzupełniających magisterskich.

7. Ponadto, student o którym mowa w § 17. pkt. 6. **zobowiązany jest dostarczyć do 28 lutego zaświadczenie o kontynuowaniu nauki na kolejnym semestrze stacjonarnych wyższych studiów magisterskich**. Nieprzedłożenie zaświadczenia we wskazanym terminie spowoduje wstrzymanie wypłaty stypendium począwszy od marca.

## DZIAŁ VI

### Posiedzenia Komisji

§ 18. Zawiadomienia o posiedzeniu Komisji dokonuje się w sposób przyjęty przez jej członków – poprzez Biuro Rady Gminy Krokowa.

§ 19. Posiedzenia Komisji zwołuje oraz prowadzi Przewodniczący Komisji Rady Gminy Krokowa właściwej d/s oświaty, który jest jednocześnie Przewodniczącym Komisji Stypendialnej.

§ 20. Decyzje Komisji są wiążące, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa jej pełnego składu.

§ 21. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos Przewodniczącego Komisji.

§ 22. Głosowanie członków Komisji jest jawne.

§ 23. Posiedzenia Komisji są protokołowane.

## DZIAŁ VII

### Przepisy porządkowe

§ 24. 1. Warunki określone w niniejszym Regulaminie stanowią minimum konieczne do ubiegania się o przyznanie stypendium.

2. Spełnienie w/w kryteriów nie jest równoznaczne z przyznaniem stypendium.



3. Wnioski o przyznanie stypendium Rady Gminy Krokowa składa się w kancelarii ogólnej Urzędu Gminy Krokowa w godzinach jego pracy. O przyjęciu wniosku decyduje data wpływu.

## **DZIAŁ VIII**

### **Postanowienia końcowe**

§ 25. Wójt Gminy Krokowa może podać listę stypendystów do publicznej wiadomości, np.: w środkach masowego przekazu.

§ 26. Zmiana Regulaminu może nastąpić wyłącznie w tym samym trybie, jak jego przyjęcie.

§ 27. Integralną część Regulaminu stanowią:

1. Załącznik Nr 1 : Wniosek dla ucznia o przyznanie stypendium Rady Gminy Krokowa
2. Załącznik Nr 2: Wniosek dla studenta o przyznanie stypendium Rady Gminy Krokowa
3. Załącznik Nr 3: Tabela oceny punktowej wniosków o stypendium
4. Załącznik Nr 4: Indywidualna karta oceny merytorycznej wniosku ucznia szkoły podstawowej/średniej o stypendium Rady Gminy Krokowa
5. Załącznik Nr 5: Indywidualna karta oceny merytorycznej wniosku studenta o stypendium Rady Gminy Krokowa
6. Załącznik Nr 6: Lista rankingowa kandydatów do stypendium Rady Gminy Krokowa - dla uczniów szkół podstawowych / szkół średnich/ studiów wyższych I i II stopnia oraz jednolitych magisterskich.

Imię i nazwisko .....

Krokowa, dnia .....

tel. kontaktowy.....  
(wnioskodawca)

## WNIOSEK DLA UCZNIĄ

### o przyznanie stypendium Rady Gminy Krokowa

1. **Nazwisko i imię**.....
2. **Data urodzenia**.....
3. **Stale miejsce zamieszkania**.....
4. **Nazwa i adres szkoły** .....
5. **Klasa**.....**Rok**.....**Średnia ocen na świadectwie** .....
6. **Wykaz załączników dokumentujących osiągnięcia**  
.....  
.....  
.....
7. **Działalność społeczna (wolontariat, organizacje społeczne)/aktywność w kulturze**  
.....  
.....  
.....

#### Załączniki:

1. ....
2. ....
3. ....

#### Wskazówki dla Wnioskodawcy

Wypełniając wniosek o przyznanie stypendium, prosimy:

1. o dokładne wskazanie zajętego miejsc w konkursie, olimpiadzie ( nie wpisywać informacji dotyczącej samego uczestnictwa – bez wskazywania rezultatu końcowego),
2. uporządkować osiągnięcia (ogólnopolskie, ponadwojewódzkie, wojewódzkie, powiatowe),
3. dołączenie kopii świadectwa szkolnego potwierdzonej przez dyrektora szkoły lub osobę przez niego upoważnioną,
4. wszystkie osiągnięcia, wskazane we wniosku, potwierdzić stosowną dokumentacją.

**Oświadczenie kandydata do otrzymania stypendium:**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Urząd Gminy Krokowa w celach związanych z przyznaniem stypendium, w tym również na umieszczenie ich na stronie internetowej.

---

*podpis wnioskodawcy*

**Oświadczenie opiekuna kandydata do otrzymania stypendium, będącego osobą niepełnoletnią:**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka (podopiecznego) przez Urząd Gminy Krokowa w celach związanych z przyznaniem stypendium, w tym również na umieszczenie ich na stronie internetowej.

---

*podpis opiekuna ustawowego*

Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią Regulaminu przyznawania stypendiów Rady Gminy Krokowa i w pełni ją akceptuję.

Świadom/a odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że powyższe informacje i załączone dokumenty są zgodne ze stanem faktycznym.

---

*podpis wnioskodawcy/opiekuna ustawowego*

Imię i nazwisko.....

Krokowa, dnia .....

tel. kontaktowy.....  
(wnioskodawca)

## WNIOSEK DLA STUDENTA o przyznanie stypendium Rady Gminy Krokowa

1. **Nazwisko i imię**.....
2. **Data urodzenia**.....
3. **Stale miejsce zamieszkania**.....
4. **Nazwa i adres uczelni** .....
5. **Wydział i kierunek** .....
6. **Tryb i rodzaj studiów**.....
7. **Rok studiów**.....**Średnia ocen z egzaminów (bez poprawek)**.....
8. **Osiągnięcia w nauce w ubiegłym roku akademickim (konkursy, olimpiady)**  
.....  
.....  
.....
9. **Działalność społeczna (wolontariat, organizacje społeczne, kulturalne)**  
.....  
.....  
.....
10. **Aktywność (np. przynależność do kół naukowych, publikacje naukowe , dodatkowy fakultet)**  
.....  
.....  
.....

### Załączniki:

1. ....
2. ....
3. ....

**Oświadczenie kandydata do otrzymania stypendium:**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Urząd Gminy Krokowa w celach związanych z przyznaniem stypendium, w tym również na umieszczenie ich na stronie internetowej.

---

*podpis wnioskodawcy*

Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią Regulaminu przyznawania stypendiów Rady Gminy Krokowa i w pełni ją akceptuję.

Świadom/a odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że powyższe informacje i załączone dokumenty są zgodne ze stanem faktycznym.

---

*podpis wnioskodawcy*

<b>TABELA OCENY PUNKTOWEJ WNIOSKÓW O STYPENDIUM</b>			
<b>UCZNIOWIE</b>		<b>STUDENCI</b>	
<b>kryteria</b>	<b>punkty</b>	<b>kryteria</b>	<b>punkty</b>
<i>I konkursy/olimpiady</i>		<i>1. konkursy/olimpiady</i>	
<b>1. na szczeblu międzynarodowym</b>			
wyróżnienie	13		
nagroda / tytuł laureata	15		
<b>2. na szczeblu ogólnopolskim</b>			
wyróżnienie	8		
nagroda / tytuł laureata	10		
<b>3. na szczeblu wojewódzkim</b>			
wyróżnienie	3		
nagroda / tytuł laureata	5		
<b>4. na szczeblu powiatowym</b>			
wyróżnienie	1	laureat	15
nagroda / tytuł laureata	2	finalista	10
		publikacja	10
<b>3. średnia ocen</b>		<b>3. średnia ocen z egzaminów</b>	
6	17		
5,99 - 5,80	15	5-5,5	35
5,79 - 5,50	13	4,99 - 4,80	30
5,49 - 5,10	10	4,79 - 4,60	25
5,09 - 5,00	8	4,59 - 4,50	20
<b>4. zachowanie</b>		<b>4. ilość zdanych egzaminów</b>	
		Powyżej 7	25
		6 - 7	20
		4 - 5	15
wzorowe	6	2 - 3	10
bardzo dobre	3	1	5
<b>5. Działalność społeczna</b>		<b>5. Działalność społeczna</b>	
	5		5
<b>6. Aktywność w kulturze</b>		<b>6.1. Dodatkowy fakultet</b>	
	5		10
			5
		<b>6.2. Przynależność do koła naukowego</b>	
<b>7. Pobieranie nieobowiązkowej nauki w innej szkole</b>		<b>7. stopień studiów</b>	
	5	<i>I stopnia</i>	5
		<i>II stopnia i jednolite magisterskie</i>	10

**Indywidualna karta oceny merytorycznej wniosku  
dla ucznia szkoły podstawowej / średniej\*  
o stypendium Rady Gminy Krokowa**

.....  
(imię i nazwisko kandydata)

Lp.	KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ	LICZBA PUNKTÓW
1	Konkursy/olimpiady krajowe	
2	Poziom konkursu/olimpiady	
3	Średnia ocen	
4	Zachowanie	
5	Działalność społeczna	
6	Aktywność w kulturze	
7	Pobieranie nieobowiązkowej nauki w innej szkole	
<b>SUMA</b>		

**Podpisy Członków Komisji:**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....

\* niepotrzebne skreślić

**Indywidualna karta oceny merytorycznej wniosku studenta  
o stypendium Rady Gminy Krokowa**

.....  
(imię i nazwisko kandydata)

Lp.	KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ	LICZBA PUNKTÓW
1	Konkursy/olimpiady	
2	Poziom konkursu/olimpiady	
3	Średnia ocen z egzaminów	
4	Ilość zdawanych egzaminów	
5	Działalność społeczna	
6.1	Dodatkowy fakultet	
6.2	Przynależność do koła naukowego	
7	Stopień studiów	
<b>SUMA</b>		

**Podpisy Członków Komisji:**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....



**Lista rankingowa kandydatów  
do stypendium Rady Gminy Krokowa  
- dla uczniów szkół podstawowych /  
szkół średnich/  
studiów wyższych I i II stopnia oraz jednolitych magisterskich\***

*Imiona i nazwiska Członków Komisji Stypendialnej dokonujących oceny merytorycznej wniosku:*

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....

Lp.	IMIĘ I NAZWISKO KANDYDATA	LICZBA PUNKTÓW PRZYZNANYCH KANDYDATOWI PODCZAS OCENY MERYTORYCZENEJ WNIOSKU
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		

\_\_\_\_\_  
Podpis Przewodniczącego Komisji Stypendialnej

\* niepotrzebne skreślić

## Uzasadnienie

Ustawa o samorządzie gminnym umożliwia Radzie Gminy Krokowa podejmowanie uchwał w sprawie zasad przyznawania stypendiów uczniom i studentom, natomiast Ustawa o systemie oświaty umożliwia wspieranie edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży w drodze tworzenia programów lokalnych lub regionalnych. Na tej podstawie wnioskuje się o podjęcie Uchwały w sprawie zatwierdzenia Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży pobierających naukę na terenie Gminy Krokowa oraz określenia zasad i form przyznawania Stypendium Rady Gminy Krokowa dla szczególnie uzdolnionych uczniów i studentów.

Gmina Krokowa poprzez wspieranie uzdolnionych uczniów i studentów pomoże im w uzyskaniu wiedzy i umiejętności w procesie rozwoju edukacyjnego. Wyróżniający się wysoką średnią ocen oraz szczególnymi osiągnięciami uczniowie oraz studenci będą w przyszłości wykorzystywać zdobytą wiedzę promując przez to Gminę Krokowa poza jej granicami: w województwie, kraju, a nawet na arenie międzynarodowej.

Stypendium za wyróżniające wyniki w nauce oraz za szczególne osiągnięcia, np.: w dziedzinie naukowej, działalności społecznej, kulturalnej lub innej (w szczególności laureaci konkursów i olimpiad szczebla krajowego i międzynarodowego) będzie promować osiągnięcia edukacyjne uzdolnionej młodzieży z terenu Gminy Krokowa. Jednocześnie będzie ono stanowić dodatkowy czynnik motywujący uczniów do dalszej nauki.

Wysokość stypendiów dla uczniów i studentów z terenu Gminy Krokowa będzie uzależniona od środków finansowych przewidzianych corocznie na ten cel w uchwale budżetowej.

Ponadto, Komisja Stypendialna Rady Gminy Krokowa widzi potrzebę zmiany i aktualizacji Regulaminu uchwalonego uchwałą Nr L/446/2018 z dnia 27 czerwca 2018 r., celem dostosowania go do obowiązujących norm obowiązującego prawa oświatowego.

W związku z tym Komisja Stypendialna Rady Gminy Krokowa opracowała Lokalny Program Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży pod nazwą Stypendium Rady Gminy Krokowa dla szczególnie uzdolnionych uczniów i studentów. Zasady przyznawania stypendiów są określone w załączonym do Uchwały Regulaminie.