

**Wójta Gminy Krokowa**

**Z dnia 27 czerwca 2012 roku**

**W sprawie składania materiałów planistycznych i wniosków do opracowania projektu budżetu i wieloletniej prognozy finansowej Gminy Krokowa na 2013 rok.**

Na podstawie art.30 ust.2 pkt.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym ( Dz.U. Nr 142 poz.1591 z 2001 roku z późniejszymi zmianami)

**Zarządzam, co następuje:**

**§ 1.1. Zobowiązuję Kierowników gminnych jednostek organizacyjnych do opracowania i złożenia w Urzędzie Gminy Krokowa materiałów planistycznych do opracowania projektu budżetu i wieloletniej prognozy finansowej na 2013 rok do dnia 30 września 2012 roku.**

2. Materiały planistyczne winny zawierać następujące dane:

- a) Plan i przewidywane wykonanie dochodów za rok bieżący oraz projekt planu dochodów na 2013 rok
- b) Plan i przewidywane wykonanie wydatków za rok bieżący oraz projekt planu wydatków na 2013 rok
- c) Wszystkie pozycje wskazane w materiałach planistycznych winny być oparte wyczerpującymi objaśnieniami, wyliczeniami i dokładnym tekstowym opisem.

**§ 2.1. Radni, sołectwa, organizacje społeczne, stowarzyszenia i inne poza gminne jednostki organizacyjne mogą składać do Urzędu Gminy wnioski dotyczące budżetu gminy Krokowa na 2013 rok w terminie do dnia 30 września 2012 roku.**

2. Wnioski organizacji społecznych, stowarzyszeń i innych poza gminnych jednostek organizacyjnych dotyczące dofinansowania powinny zawierać:

- a) Określenie zadania realizowanego z udziałem dotacji z budżetu
- b) Określenie całkowitego kosztu realizacji zadania oraz udziału własnego w tych kosztach

3. Wnioski złożone po 30 września 2012 roku nie będą brane pod uwagę przy opracowaniu projektu budżetu na 2013 rok.

**§ 3.1. Zobowiązuję Kierowników referatów oraz samodzielne stanowiska pracy Urzędu Gminy do opracowania materiałów planistycznych do projektu budżetu na 2013 rok.**

2. Materiały planistyczne winny zawierać:

- 1) Nazwę tytułu dochodowego lub wydatkowego, plan i wykonanie według stanu na 31 sierpnia br, przewidywane wykonanie roku bieżącego, projekt planu na rok 2013, dynamikę wzrostu/spadku
- 2) Przy planowaniu wydatków należy uwzględnić zawarte porozumienia, umowy oraz obowiązujące na podstawie Uchwał Rady Gminy Krokowa programy oraz różnego rodzaju dofinansowania czy też finansowanie zadań
- 3) Wykaz zadań inwestycyjnych z uwzględnieniem:
  - a) Nazwy i lokalizacji inwestycji,
  - b) Terminu realizacji ( rok rozpoczęcia i zakończenia)
  - c) Wartości zadania
  - d) Dotychczas poniesionych nakładów wraz z przewidywanymi nakładami do końca roku 2012
  - e) Środki niezbędne do zakończenia inwestycji z podziałem na poszczególne lata
  - f) Zwięzły opis stanu zaawansowania prac,
  - g) Źródeł finansowania
- 4) Wykaz zadań remontowych, planowanych do realizacji w roku 2013 z uwzględnieniem:
  - a) Nazwy zadania i terminu realizacji
  - b) Uzasadnienia potrzeby wykonania remontu
  - c) Szacunkowej wartości prac remontowych

3. Wszystkie pozycje wskazane w materiałach planistycznych winny być poparte wyczerpującymi objaśnieniami, wyliczeniami i dokładnym tekstowym opisem.

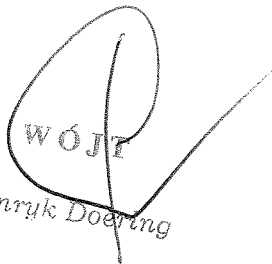
4. Materiały winny być złożone w nieprzekraczalnym terminie do dnia 15 października 2012 roku

**u Skarbnika Gminy Krokowa.**

§ 4. Koordynatorem prac planistycznych do projektu budżetu i wieloletniej prognozy finansowej czynię Skarbnika Gminy Krokowa.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy, Dyrektorom, Kierownikom gminnych jednostek organizacyjnych, pracownikom Urzędu Gminy.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
WÓJT  
Henryk Doering