

PROJEKT

UCHWAŁA NR/...../2022 RADY GMINY KROKOWA

z dnialistopada 2022 r.

w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Gminy Krokowa z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U z 2022 poz. 1327 ze zm.) Rada Gminy Krokowa uchwala, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się Roczny Program Współpracy Gminy Krokowa z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krokowa.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023 roku.

Przewodniczący Rady
Gminy

Załącznik
do Uchwały nr Rady Gminy Krokowa
z dnia listopada 2022 r.

Roczny Program Współpracy
Gminy Krokowa
z organizacjami pozarządowymi oraz
z podmiotami, o których mowa w art.
3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia
2003 r. o działalności pożytku
publicznego i o wolontariacie
na rok 2023

Rozdział I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

1. Program określa cele, zasady, formy oraz zakres przedmiotowy współpracy Gminy Krokowa z organizacjami pozarządowymi, a także zakres zadań publicznych, których realizacja będzie związana z udzielaniem dotacji z budżetu Gminy Krokowa w 2023 roku.
2. Podstawą programu współpracy Gminy Krokowa z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest ustawa z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. 2022.poz.1327 ze zm.).
3. Ilekroć w niniejszym Programie Współpracy Gminy Krokowa z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art.3 ust. 3 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, jest mowa o:
 - 1) programie- należy przez to rozumieć Program Współpracy Gminy Krokowa z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art.3 ust.2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie;
 - 2) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 ze zm.);
 - 3) organizacjach - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust.2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ;
 - 4) konkursie - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - 5) dotacje - należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j Dz.U. 2022 poz. 1634 ze zm.)
 - 6) zadaniu publicznym - należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 ze zm.);
 - 7) Gminie- rozumie się przez to Gminę Krokowa;
 - 8) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Krokowa;
 - 9) KCK- należy przez to rozumieć Krokowskie Centrum Kultury.

Rozdział II CELE PROGRAMU

§2

1. Głównym celem programu jest budowanie i rozwijanie współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Krokowa.
2. Cel główny programu jest realizowany poprzez następujące cele szczegółowe :
 - 1) zaspokojenie potrzeb społecznych poprzez realizację zadań określonych w ustawach,
 - 2) zwiększenie efektywności realizacji zadań publicznych
 - 3) wykorzystanie potencjału merytorycznego organizacji pozarządowych w zakresie rozpoznawania potrzeb społeczności lokalnej, a tym samym właściwego planowania nowych rozwiązań doraźnych i strategicznych

- 4) tworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej mieszkańców Gminy Krokowa
- 5) wsparcie dla organizacji pozarządowych służące ich rozwojowi i lepszemu przygotowaniu do współpracy z Gminą w zakresie realizacji zadań.

Rozdział III ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 3

1. Współpraca Gminy Krokowa z organizacjami pozarządowymi odbywa się na następujących zasadach:
 - 1) **Zasada pomocniczości**, oznacza powierzenie organizacjom pozarządowym tych zadań, które mogą wykonać sprawniej i taniej niż instytucje Gminy.
 - 2) **Zasada suwerenności stron**, polega na tym, że strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań.
 - 3) **Zasada partnerstwa**, oznacza, że strony podejmują współpracę w identyfikowaniu i definiowaniu problemów i zadań, współdecydowaniu o alokacji środków na ich realizację, wypracowaniu najlepszych sposobów ich realizacji, traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach.
 - 4) **Zasada efektywności**, polega na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań.
 - 5) **Zasada uczciwej konkurencji i jawności**, zakłada w szczególności kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania oraz na zapewnieniu równego dostępu do informacji.

Rozdział IV ZAKRES PRZEDMIOTOWY

§ 4

1. Przedmiotem współpracy Gminy Krokowa z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, których mowa w art.3 ust.3 ustawy jest:
 - 1) realizacja ustawowych zadań własnych Gminy Krokowa,
 - 2) podwyższenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy,
 - 3) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspakajania,
 - 4) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych gminy w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji na etapie ich tworzenia.

Rozdział V SPOSOBY KOMUNIKACJI

§ 5

1. W celu prawidłowej realizacji współpracy z organizacjami stosowane będą w szczególności następujące sposoby komunikacji:
 - 1) zamieszczanie komunikatów w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy Krokowa www.krokowa.pl;

- 2) informowanie organizacji pozarządowych w formie pisemnej i elektronicznej;
- 3) konsultacje indywidualne Wójta z poszczególnymi organizacjami .

Rozdział VI **FORMY WSPÓŁPRACY**

§ 6

1. Współpraca Gminy Krokowa z organizacjami pozarządowymi przyjmować będzie w szczególności formy: finansową i pozafinansową.
2. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w następujących formach:
 - 1) powierzania realizacji zadania publicznego poprzez udzielenie dotacji na sfinansowanie jego realizacji,
 - 2) wspierania realizacji zadania publicznego poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
 - 3) zlecenie realizacji zadań publicznych następuje w trybie konkursu ofert. Zasady przyznawania dotacji w trybie konkursu ofert określone są w procedurze konkursowej.
 - 4) Gmina Krokowa może zawierać z organizacjami pozarządowymi umowy o wsparcie lub o powierzenie zadań publicznych na czas realizacji zadania.
3. Współpraca o charakterze pozafinansowym może odbywać się w następujących formach :
 - 1) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
 - 2) konsultowania z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, w szczególności poprzez zamieszczanie projektów aktów normatywnych na stronie internetowej Gminy Krokowa wraz z podaniem terminu, w którym organizacje te będą mogły składać opinie,
 - 3) tworzenia w miarę potrzeby wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli organów Gminy Krokowa,
 - 4) obejmowania patronatem Władz Gminy Krokowa przedsięwzięć i inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty.
 - 5) zawierania umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j Dz.U.2021 poz. 1057 ze zm.),
 - 6) wspomaganie działalności organizacji poprzez:
 - a) organizowanie szkoleń,
 - b) pomoc w nawiązywaniu kontaktów i współpracy organizacji pozarządowych w skali regionalnej, ponadregionalnej i międzynarodowej, w szczególności z partnerami o podobnym profilu działania w regionach partnerskich,

- c) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą Krokowa, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
- d) współdziałanie z organizacjami w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł w tym w szczególności z Unii Europejskiej,
- e) promocję działalności organizacji pozarządowych w szczególności poprzez zamieszczanie lub przekazywanie na wniosek organizacji lub podmiotu informacji dotyczących nowych inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe i podmioty na stronach internetowych Gminy.

Rozdział VII SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 7

1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są :

- 1) Wójt Gminy Krokowa w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, a w szczególności w zakresie :
 - a) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych oraz powoływania Komisji,
 - b) wybierania najkorzystniejszych ofert realizacji zadań publicznych na podstawie rekomendacji Komisji.
- 2) Organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym działaniom Gminy Krokowa.
- 3) Komórki merytoryczne Urzędu oraz jednostki organizacyjne prowadzące bezpośrednią współpracę z organizacjami, która w szczególności polega na:
 - a) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów ofert dla organizacji na realizację zadań finansowanych ze środków Gminy Krokowa oraz zawieraniu umów;
 - b) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
- 4) KCK koordynuje realizację programu w imieniu Wójta Gminy Krokowa pod względem merytorycznym wraz z komórkami merytorycznymi Urzędu oraz jednostkami organizacyjnymi Gminy odpowiedzialnymi za wspieranie organizacji pozarządowych i innych podmiotów w ramach otwartych konkursów ofert.

Rozdział VIII WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU w 2023 roku

§ 8

1. W roku 2023 na realizację Programu współpracy Gminy Krokowa z organizacjami przewiduje się kwotę 305 000 zł.

Rozdział IX **PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**

§ 9

1. Ustala się priorytetowe zadania publiczne Gminy Krokowa określone w Ustawie, które mogą być zlecone do realizacji organizacjom pozarządowym:

1) W zakresie pomocy społecznej i ochrony zdrowia

- I. pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób.
- II. pomoc społeczna na świadczenie usług opieki hospicyjnej na rzecz mieszkańców Gminy Krokowa.
- III. działalność na rzecz osób niepełnosprawnych.
- IV. dożywiania osób ubogich.
- V. działania prozdrowotne seniorów.

2) W zakresie: kultury fizycznej

- I. wspierania klubów sportowych i organizacji w upowszechnianiu kultury fizycznej i sportu wśród mieszkańców gminy.
- II. wspieranie klubów sportowych i organizacji w upowszechnianiu kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży.
- III. popularyzacja kultury fizycznej oraz upowszechnianie różnych dziedzin sportu w tym organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych na terenie gminy.
- IV. działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży.
- V. działania aktywizacyjno-sportowe dla seniorów.

3) W zakresie kultury, edukacji, ochrony dziedzictwa narodowego oraz mniejszości narodowych , etnicznych i języka regionalnego

- I. podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości. oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.
- II. działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego.
- III. organizacja wydarzeń kulturalnych: obozy, wystawy, jarmarki, festyny, koncerty pokazy historyczne , konkursy itp.
- IV. organizowanie obchodów świąt państwowych.
- V. opiekę nad miejscami pamięci narodowej.
- VI. działania integracyjne i edukacyjne seniorów.

4) W zakresie ratownictwa i ochrony ludności

- I. działalność, mającą na celu poprawę bezpieczeństwa przeciwpożarowego.

5) W zakresie ekologii

- I. Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego.
- II. Organizowanie przedsięwzięć związanych z ochroną środowiska naturalnego.

Rozdział X **TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH** **DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

§10

1. Wójt Gminy Krokowa powołuje Komisję Konkursową w celu opiniowania złożonych ofert, które spełniły wymogi formalne konkursu.
2. W skład Komisji, o której mowa w ust 1, wchodzi trzech przedstawicieli Wójta Gminy Krokowa oraz 2 przedstawicieli organizacji pozarządowych, w pierwszej kolejności osoby reprezentujące obszary działania zbieżne z zakresem merytorycznym ogłoszonego konkursu.

3. Do członków Komisji Konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t.j Dz.U. 2022. 2000 ze zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.
4. Pracami Komisji Konkursowej kieruje przewodniczący wyznaczony przez Wójta Gminy Krokowa.
5. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący.
6. W pracach komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs.
7. Do zadań Komisji Konkursowej należy w szczególności ocena merytoryczna ofert spełniających wymogi formalne.
8. Komisja Konkursowa podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
9. Z prac komisji sporządza się protokół, który przewodniczący przekazuje niezwłocznie Wójtowi Gminy Krokowa.
10. Decyzję o wyborze oferty i o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Krokowa.
11. Decyzja Wójta Gminy Krokowa jest podstawą do zawarcia pisemnych umów z wybranymi oferentami określającymi sposób i termin przekazania dotacji oraz jej rozliczenia.
12. Wyniki konkursu są publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej.

Rozdział XI KONKURSY OFERT

§11

1. Konkursy na realizację zadań publicznych będą ogłaszane nie wcześniej niż po przyjęciu i przekazaniu Radzie Gminy projektu budżetu na 2023 r. przez Wójta Gminy Krokowa.
2. W miarę potrzeb i możliwości finansowych, mogą być ogłaszane kolejne konkursy ofert na realizację zadań publicznych w 2023 roku.
3. Szczegółowe informacje dotyczące konkursów ofert określone są w procedurze konkursowej.

Rozdział XII OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 12

1. Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi na rok 2023 obejmuje okres od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.

Rozdział XIII
SPOSÓB MONITOROWANIA WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYM

§ 13

1. W celu monitorowania współpracy Gminy Krokowa z organizacjami pozarządowymi odbywać się będą spotkania Wójta Gminy Krokowa lub wyznaczonej przez niego osoby z przedstawicielami organizacji działających na terenie Gminy Krokowa.
2. Spotkania, o których mowa w ust. 1, odbywać się będą w miarę potrzeb, nie mniej niż raz w roku.
3. Celem spotkań, o których mowa w ust. 1, będzie:
 - a) przedstawienie sprawozdania z realizacji programu współpracy z organizacjami pozarządowymi,
 - b) ocena bieżących spraw.
4. Protokoły ze spotkań, o których mowa w ust. 1, podlegać będą publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Krokowej.

Rozdział XIV
SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 14

1. Realizacja Programu w roku 2023 poddana zostanie ewaluacji przeprowadzonej przez KCK.
2. Celem ewaluacji, o której mowa w ust. 1. będzie ocena realizacji celu głównego Programu.
3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:
 - 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert.
 - 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym także liczba ofert wspólnych.
 - 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym:
 - a) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane z przyczyn zależnych bądź niezależnych od realizatora, wraz z podaniem kwot zwróconych dotacji.
 - b) liczba zrealizowanych umów w ciągu roku budżetowego, na które udzielono dotacji.
 - 4) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach zadaniowych.
 - 5) ilość zadań, których realizację zlecono organizacjom.

Rozdział XV
INFORMACJA W SPRAWIE SPOSOBU TWORZENIA PROGRAMU
ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI

§15

1. Prace nad przygotowaniem Programu zostały zainicjowane i przeprowadzone przez Krokowskie Centrum Kultury w Krokowej - Specjalistę ds. Organizacji Pozarządowych i Sportu.
2. Przygotowanie Programu objęło realizację w zaplanowanych terminach następujących działań:

- a) opracowanie projektu Programu z uwzględnieniem opinii i uwag uzyskanych od organizacji oraz informacji od merytorycznych komórek organizacyjnych Urzędu;
 - b) skierowanie projektu Programu do konsultacji poprzez upublicznienie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy Krokowa oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Krokowa.
 - c) rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez organizacje pozarządowe podczas konsultacji.
3. Po uchwaleniu przez Radę Gminy Krokowa, Programu zostanie on zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej.

Rozdział XVI
POSTANOWIENIA KOŃCOWE
§16

1. Informacje dotyczące współpracy Gminy Krokowa z organizacjami pozarządowymi wynikające z niniejszego programu dostępne są na stronie internetowej w **Biuletynie Informacji Publicznej**.
2. Wnioski, uwagi i propozycje dotyczące funkcjonowania Programu organizacje pozarządowe mogą zgłaszać na bieżąco Wójtowi Gminy Krokowa.
3. Wójt Gminy Krokowa w terminie do dnia 31 maja 2024 r. przedłoży Radzie sprawozdanie z realizacji Programu.
4. Sprawozdanie o którym mowa w ust 3. opublikowane będzie w **Biuletynie Informacji Publicznej**.