

**WOJT GMINY
KROKOWA**

**Zarządzenie 0050.121.2020
Wójta Gminy Krokowa
z dnia 17.06.2020 r.**

**w sprawie
ustanowienia zasad przyznawania Honorowego Patronatu Wójta Gminy Krokowa**

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (DZ. U. z 2020 r. poz. 713.) zarządzam, co następuje:

§1

W celu podkreślenia szczegółowego charakteru imprez, wydarzeń lub przedsięwzięć ustanawia się „Patronat Honorowy Wójta Gminy Krokowa”

W celu podkreślenia szczególnego charakteru wydarzeń o charakterze społecznym, kulturalnym, sportowym, oświatowym, a także przedsięwzięć przyczyniających się do promocji Gminy wprowadza się Regulamin przyznawania Honorowego Patronatu Wójta Gminy Krokowa

§2

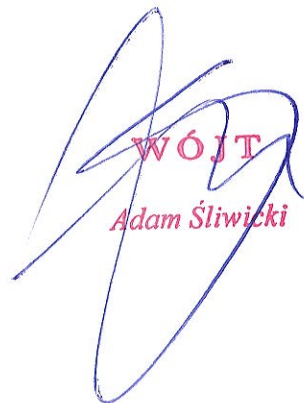
Regulamin przyznania Honorowym Patronatem Wójta Gminy Krokowa stanowi załącznik nr 1 do Zarządzenia

§3

Wykonanie zarządzenia powierza się Krokowskiemu Centrum Kultury w Krokowej

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania


WOJT
Adam Śliwicki

Regulamin Przyznawania Honorowego Patronatu Wójta Gminy Krokowa

§ 1

1. Ilekroć w Regulaminie mowa o:

- a) Wójtce - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Krokowa;
- b) Gminy – należy przez to rozumieć Gminę Krokowa
- c) Patronacie - należy przez to rozumieć Honorowy Patronat Wójta Gminy Krokowa;
- d) Wniosku - należy przez to rozumieć wniosek o przyznanie Patronatu Honorowego Wójta Gminy Krokowa;
- e) Wydarzeniu - należy przez to rozumieć wydarzenie, którego Organizator ubiega się o objęcie Honorowym Patronatem
- f) Organizator -należy przez to rozumieć wydarzenie, którego Organizatora wydarzenia ubiegającego się o objęcie Honorowym Patronatem
- g) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Krokowa.
- h) KCK- należy przez to rozumieć Krokowskie Centrum Kultury w Krokowej

§ 2

1. Regulamin określa procedurę i zasady przyznawania patronatu.

§ 3

1. Patronat przyznawany jest w celu podkreślenia szczególnego charakteru planowanego wydarzenia bezpośrednio związanego z promocją i kreowaniem pozytywnego wizerunku Gminy, rozwojem inicjatyw społecznych, kulturowych, naukowych, gospodarczych, edukacyjnych, sportowych i innych korzystnych dla Gminy i jej mieszkańców.

2. Wyróżnieniem tym obejmowane są przedsięwzięcia o zasięgu regionalnym i lokalnym, których tematyka zbieżna jest z zadaniami Gminy bądź ma istotne znaczenie dla jej promocji.

3. Patronatem nie obejmuje się przedsięwzięć o charakterze komercyjnym, marketingowym oraz wydarzeń podczas których przeprowadzane są zbiórki pieniędzy. W wyjątkowych sytuacjach Wójt może objąć patronatem takie przedsięwzięcia, jeśli gwarantują one wysoki poziom merytoryczny, nie są nastawione bezpośrednio na zysk organizatora i zostaną uznane za szczególnie użyteczne dla Gminy i jej mieszkańców.

4. Przyznanie patronatu nie oznacza udziału Wójta w wydarzeniu jak również deklaracji wsparcia finansowego lub organizacyjnego.

5. Prawo przyznania patronatu przysługuje wyłącznie Wójtowi Gminy Krokowa.

§ 4

1. Z wnioskiem o objęcie wydarzenia patronatem występuje organizator wydarzenia.

1. W celu ubiegania się o przyznanie patronatu należy wypełnić formularz wniosku, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu oraz dostępny jest na stronie internetowej BIP Urzędu Gminy Krokowa.

2. W przypadku przedsięwzięć cyklicznych z wnioskiem o Patronat Honorowy należy występować każdorazowo.

3. Organizator może zostać poproszony o uzupełnienie informacji w sprawie planowanego przedsięwzięcia.

4. Wypełniony formularz wniosku należy przesłać na adres: Urząd Gminy Krokowa, ul. Żarnowiecka 29, 84-110 Krokowa, złożyć osobiście w okienku podawczym Urzędu Gminy Krokowa lub przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: urząd@krokowa.pl nie później niż 14 dni przed planowaną datą organizacji przedsięwzięcia. Wniosek złożony po tym terminie może nie zostać rozpatrzony.

5. O decyzji organizator powiadamiany jest pisemnie w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku. W szczególnych przypadkach termin ten może zostać wydłużony.

§ 5

1. Organizator wydarzenia, któremu przyznany został Patronat, zobowiązany jest do poinformowania współorganizatorów i uczestników o przyznanym Patronacie.

2. Organizator wydarzenia, które zostało objęte Patronatem zobowiązany jest do odpowiedniego oznakowania materiałów promocyjnych (zaproszenia, plakaty, ulotki i in.) poprzez zamieszczenie: herbu Gminy Krokowa oraz informacji, że wydarzenia odbywa się pod Patronatem Honorowym Wójta Gminy Krokowa i przesłania ich do autoryzacji na adres: media@kck.krokowa.pl

3. Po zakończeniu wydarzenia objętego Honorowym Patronatem wnioskodawca zobowiązany jest przekazać do KCK bądź przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: media@kck.krokowa.pl sprawozdanie z przebiegu wydarzenia wraz ze zdjęciami.

4. Organizator wyraża zgodę na wykorzystanie przypozwanego sprawozdania o którym mowa w ust.3 do celów promocyjnych Gminy.

§ 6

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Wójt może, bez podania przyczyny odebrać przyznany uprzednio Patronat. O tym fakcie organizator jest informowany niezwłocznie w formie pisemnej.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, organizator zobowiązany jest do niezwłocznego zaprzestania posługiwania się Patronatem.

3. W przypadku niespełnienia przez organizatorów procedur określonych w regulaminie wniosek nie będzie rozpatrywany

Wójt Gminy Krokowa



WÓJT
Adam Śliwicki

Wniosek o przyznanie PATRONATU HONOROWEGO WÓJTA GMINY KROKOWA

**Wójt Gminy Krokowa
Urząd Gminy Krokowa
ul. Żarnowiecka 29
84-110 Krokowa**

Dane organizatora

Imię i nazwisko/nazwa organizatora	
Adres	
Telefon	
E-mail	
Osoba odpowiedzialna za organizację wydarzenia (imię i nazwisko, telefon, e-mail)	
Status organizatora: - osoba prywatna - stowarzyszenie (wskazać nr KRS) - fundacja (wskazać nr KRS) - instytucja kultury - urząd - podmiot komercyjny (załączyć opis działalności) - inne	
Czy osoba/organizacja ubiegała się o patronat honorowy? Proszę wskazać ostatnie wydarzenie	

Informacje o wydarzeniu

Nazwa wydarzenia	
Data i godzina rozpoczęcia oraz czas trwania	
Miejsce wydarzenia (dokładny adres, sala)	
Zasięg wydarzenia (gminny, powiatowy, wojewódzki, ogólnopolski, międzynarodowy)	

* niepotrzebne skreślić

Program szczegółowy (opis); cel wydarzenia:

Informacje dodatkowe

Czy wydarzenie jest dofinansowane ze środków Gminy Krokowa:

TAK/NIE *

Jeśli tak, to w jakiej kwocie?

Czy wnioskodawca załdada zysk finansowy z wydarzenia?

Zaplanowane sposoby promocji wydarzenia:

Dostępność wydarzenia:

wstęp wolny: TAK/NIE*

bilety: TAK/NIE *

zaproszenia: TAK/NIE *

inne:

Czy impreza ma charakter charytatywny:

- TAK/NIE *

(W myśl ustawy z 14 marca 2014 r. Dz. U 2017.1223 - tekst jednolity o zasadach prowadzenia zbiórek publicznych warunkiem przeprowadzenia zbiórki publicznej jest jej zgłoszenie w portalu zbiórek publicznych Zbiórki.gov.pl. Zniesiony został obowiązek uzyskania pozwolenia. Brak zarejestrowanej zbiórki skutkuje odmową przyznania patronatu honorowego.)

Inne osoby lub instytucje, do których zwrócono się z prośbą o patronat honorowy

* niepotrzebne skreślić

Inne osoby, które objęły wydarzenie patronatem honorowym	
Przewidywana liczba uczestników	

PIECZĘĆ ORGANIZATORA	PODPIS ORGANIZATORA
----------------------	---------------------

* niepotrzebne skreślić