

Wójta Gminy Krokowa

z dnia 6 kwietnia 2017 roku

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Publicznego Przedszkola w Krokowej wraz z Oddziałem Zamiejscowym w Wierzchucinie

Na podstawie art. 30 ust. 2, pot. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.), art. 36a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, z późn. zm.) oraz § 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 kwietnia 2010r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2010r., Nr 60, poz. 373 z późn. zm.)

Wójt Gminy Krokowa zarządza, co następuje:

§ 1

Ogłaszam konkurs na stanowisko Dyrektora Publicznego Przedszkola w Krokowej wraz z Oddziałem Zamiejscowym w Wierzchucinie, ul. Szkolna 6, 84-110 Krokowa, stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Krokowa, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Krokowej oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Kuratorium Oświaty w Gdańsku.

Z up. WÓJTA
Grzegorz Zaczek
Zastępca Wójta Gminy

WÓJT GMINY KROKOWA

**ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora Publicznego Przedszkola
w Krokowej wraz z Oddziałem Zamiejscowym w Wierzchucinie**

- I. Do konkursu może przystąpić nauczyciel mianowany lub dyplomowany, który spełnia wymagania określone w § 1 pkt 1- 9 oraz § 2 ust. 1 Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 r. w sprawie wymagań jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz stanowiska kierownicze w poszczególnych typach szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz. U. Nr 184, poz.1436, z 2011 nr 254, poz. 1526)

Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:

1. Uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju przedszkola.
2. Poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dowodu osobistego lub inny dokument potwierdzający tożsamość oraz poświadczający obywatelstwo kandydata.
3. Życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
 - a) stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela, albo
 - b) staż pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
4. Oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 3.
5. Oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwo ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą.
6. Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym.
7. Oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego.
8. Oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.
9. Oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz.168, z późn. zm.).
10. Oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela.
11. Oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego.
12. Oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r.- Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz

- 1379 z późn. zm.) lub w art. 140 ust 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r. poz.. 1842 z późn. zm.) – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego.
13. Oświadczenia, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. Nr 101, poz.922) w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem **„Konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora publicznego Przedszkola w Krokowej wraz z Oddziałem Zamiejscowym w Wierzchucinie” w terminie do dnia 21 kwietnia 2017 r. w Kancelarii Ogólnej Urzędu Gminy w Krokowej (parter), ul. Żarnowiecka 29, 84-110 Krokowa, do godziny 15⁰⁰.**

Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Krokowa. Postępowanie konkursowe odbędzie się w dniu 8 maja 2017 r., o godz. 10.00 w Sali narad Urzędu Gminy Krokowa, ul. Żarnowiecka 29 (II piętro).

O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

Wójt Gminy Krokowa

Krokowa, dnia 06 kwietnia 2017 r.


Z up. WÓJTA
Grzegorz Zaczek
Zastępca Wójta Gminy