

**UCHWAŁA NR XXXIX/417/2013
RADY GMINY KROKOWA**

z dnia 14 listopada 2013 r.

w sprawie przyznania w roku 2013 dotacji z budżetu Gminy Krokowa na roboty konserwatorskie, restauratorskie lub budowlane przy obiektach wpisanych do rejestru zabytków oraz jej wysokości

Na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. Nr 162, poz. 1568 ze zm.) oraz § 2 ust. 1 uchwały Nr XXX/226/2008 Rady Gminy Krokowa z dnia 20 października 2008 roku w sprawie zasad i trybu postępowania przy udzieleniu i rozliczeniu dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane dla obiektów zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków nie stanowiących własności Gminy Krokowa (Dz. U. Woj. Pom. Nr 131 poz. 3231)

Rada Gminy Krokowa uchwala, co następuje:

§ 1. Przyznać w roku budżetowym 2013 dotacje na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy obiektach wpisanych do rejestru zabytków zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Projekt umowy przekazania środków stanowić będzie załącznik Nr 2 i Nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krokowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Krokowa

Zygmunt Piontek

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXIX/417/2013

Rady Gminy Krokowa

z dnia 14 listopada 2013 r.

Lp	Wnioskodawca	Obiekt	Nr rejestru zabytków	Cel dotacji	Kwota dotacji
----	--------------	--------	----------------------	-------------	---------------

Dotacje dla jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych (dział 921, rozdział 92120, § 2720)

1.	Parafii Rzymskokatolicka p.w. Zwiastowania Pana 84-110 Żarnowiec, ul. Klasztorna 3 reprezentowana przez Ks. proboszcza Krzysztofa Stachowskiego	zespół klasztoru cysterek , ob. benedyktynek z folwarkiem / kościół parafialny p.w. Zwiastowania Pana, plebania, klasztor, cmentarz, mur cmentarny, budynki	146 (dawny 92)	Renowacja i konserwacja południowej, zewnętrznej ściany kościoła	43.000,00 zł
2.	Opactwo Sióstr Benedyktynek Pw. Zwiastowania Pańskiego w Żarnowcu 84-110 Żarnowiec ul. Klasztorna 1 reprezentowane przez Przełożoną s. Faustynę – Jadwigę Foryś	zespół klasztoru cysterek , ob. benedyktynek z folwarkiem / kościół parafialny p.w. Zwiastowania Pana, plebania, klasztor, cmentarz, mur cmentarny, budynki	146 (dawny 92)	Wymiana dwóch okien pracowni, dwóch okien kuchni, jednego okna furty części mieszkalnej zachodniego skrzydła Opactwa	25.000,00 zł

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXXIX/417/2013
Rady Gminy Krokowa
z dnia 14 listopada 2013 r.

UMOWA DOTACJI

zawarta w dniu w Krokowej, pomiędzy

Gminą Krokowa z siedzibą w Krokowej, ul. Szkolna 2, zwaną dalej "Dotującym", reprezentowaną przez:

1. Wójta Gminy Krokowa Henryka Doering

przy kontrasygnacie Skarbnika Anny Nowak

a

Parafią Rzymskokatolicką p.w. Zwiastowania Pana

Żarnowiec ul. Klasztorna 3 84-110 Krokowa

reprezentowaną przez:

KS. proboszcza Krzysztofa Stachowskiego

zwaną dalej "Beneficjentem",

zgodnie z uchwałą nr XXX/226/2008 Rady Gminy Krokowa z dnia 20 października 2008 r. w sprawie zasad i trybu postępowania przy udzieleniu i rozliczeniu dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane dla obiektów zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków nie stanowiących własności Gminy Krokowa (Dz. U. Woj. Pom. Nr 131 poz. 3231)

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1.

1. Dotujący udziela Beneficjentowi, na jego wniosek z dnia 12.04.2013 r., dotacji w kwocie: 43.000,00 zł (słownie: czterdzieści trzy tysiące złotych 00/100 groszy) na dofinansowanie robót budowlanych związanych z renowacją i konserwacją południowej, zewnętrznej ściany kościoła - przy zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków pod numerem: 146, położonym w Żarnowcu dz. 529, nr księgi wieczystej: KW nr 512 w Sądzie Rejonowym w Wejherowie ZWKW w Pucku .

2. Dotacja stanowi 25 % kosztów, całego zadania ustalonego na podstawie przetargu, które wynoszą: 172 522,32 zł (słownie: sto siedemdziesiąt dwa tysiące pięćset dwadzieścia dwa złote 32/100 groszy).

3. Szczegółowy zakres prac lub robót oraz termin ich realizacji określa harmonogram rzeczowo-finansowy zadania, który stanowi załącznik nr 1 do umowy.

§ 2. Jeżeli wydatki, poniesione przez Beneficjenta na prace lub roboty będą niższe niż określone w § 1 ust. 1, wysokość przyznanej dotacji stanowić będzie wskazany w § 1 ust. 2 procent wydatków, przyjętych jako podstawa rozliczenia dotacji.

§ 3. 1. Beneficjent oświadcza, że posiada tytuł prawny do zabytku, o którym mowa w § 1 ust. 1.

2. Beneficjent oświadcza, że na przeprowadzenie prac lub robót, o których mowa w § 1 ust. 1 posiada stosowne pozwolenia.

3. Beneficjent zobowiązuje się do zastosowania przy wydatkowaniu przyznanych środków zasad równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości.

§ 4. Dotacja zostanie przekazana na rachunek bankowy Beneficjenta: Bank nr konta jednorazowo w terminie 7 dni od daty przedstawienia przez Beneficjenta końcowej faktury za wykonane prace wraz z protokołem odbioru prac i sprawozdaniem finansowym z wykonania inwestycji.

§ 5. Beneficjent zobowiązuje się przekazać informację Wójtowi Gminy Krokowa o wysokości środków publicznych na prace lub roboty przy zabytku, otrzymane z innych źródeł na każdym etapie realizacji zadania.

§ 6. Dotujący ma prawo do kontroli w zakresie zgodności prowadzonych prac lub robót z udzielonym pozwoleniem i harmonogramem rzeczowo-finansowym oraz prawidłowość wykorzystania dotacji na te prace lub roboty.

§ 7. Beneficjent zobowiązuje się do poddania się kontroli przeprowadzonej przez osobę upoważnioną przez Wójta Gminy Krokowa w zakresie przeznaczenia dotacji i wykonania prac lub robót budowlanych.

§ 8. 1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają jej realizację.

2. Skutki finansowe oraz warunki, sposób i termin zwrotu niewykorzystanej dotacji strony określają w sporządzonym protokole.

§ 9. Umowa może być rozwiązana przez Dotującego ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

- 1/ wykorzystania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem,
- 2/ nieterminowego lub nienależytego wykonywania umowy, w tym w szczególności:
 - a/ niedotrzymania przez Beneficjenta terminu zakończenia prac lub robót, o którym mowa w § 1 ust. 3,
 - b/ niedotrzymania przez Beneficjenta terminu złożenia dokumentów, o którym mowa w § 8 ust. 2,
 - c/ stwierdzenia przez Dotującego w trakcie kontroli, o której mowa w § 6 ust. 1, nieprawidłowości w prowadzeniu prac lub robót.

§ 10. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, nie przedstawienia rozliczenia w terminie określonym w umowie, nieterminowy zwrot niewykorzystanej części dotacji, wyklucza ubieganie się o przyznanie dotacji przez kolejne 3 lata, oraz może podlegać odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.

§ 11. Beneficjent jest zobowiązany do umieszczenia informacji o udzieleniu przez Gminę Krokowa dotacji na prace lub roboty przy zabytku, na tablicy informacyjnej ustawionej przy zabytku w trakcie ich prowadzenia, a także w materiałach reklamowych i informacyjnych związanych z zabytkiem, w okresie 3 lat od dnia zakończenia prac lub robót.

§ 12. Beneficjent nie może przenieść praw wynikających z umowy na osobę trzecią bez zgody Dotującego.

§ 13. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić wyłącznie na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.

§ 14. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności postanowienia ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, ustawy Prawo budowlane, ustawy o finansach publicznych, Prawo zamówień publicznych, Ordynacji podatkowej, Kodeksu postępowania administracyjnego, ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji i Kodeksu cywilnego.

§ 15. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla miejsca siedziby Dotującego.

§ 16. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 egz. otrzymuje Beneficjent, 3 egz. otrzymuje Dotujący.

DOTUJĄCY

BENEFICJENT

Załącznik nr 1 do umowy

Harmonogram rzeczowo – finansowy dla zadania :
roboty budowlane związanych z renowacją i konserwacją południowej, zewnętrznej ściany kościoła - przy zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków pod numerem: 146, położonym w Żarnowcu dz. 529 , nr księgi wieczystej: KW nr 512 w Sądzie Rejonowym w Wejherowie ZWKW w Pucku wykonywanego w 2013 roku, o wartości 172 522,32 zł

L. p.	Zakres rzeczowy prac, tj. pozycje lub elementy kosztorysu*	Wartość zadania ogółem) netto* (w zł)	Kwalifikowalny podatek VAT		Udział Gminy Krokowa (w %)	Wartość zadania w podziale na źródła finansowania (w zł)	
			%	kwota (w zł)		Gmina (3+5)x 6	inne
1	2	3	4	5	6	7	8
	Elewacja południowa	163 093,54		0	25	40 650	122 443,54
	Wywóz gruzu oraz rusztowanie	9 428,78		0	25	2350	7 078,78
	Razem :	172 522,32		0	25	43 000	129 522,32
	Ogółem (7+8) :					172 522,32	

.....
(podpis osoby upoważnionej przez Beneficjenta)

*) do czasu wyboru wykonawcy i podpisania z nim umowy należy odnosić się do kosztorysu inwestorskiego,
a

potem – do kosztorysu wg umowy z wykonawcą

**) niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXXIX/417/2013
Rady Gminy Krokowa
z dnia 14 listopada 2013 r.

UMOWA DOTACJI

zawarta w dniu w Krokowej, pomiędzy

Gminą Krokowa z siedzibą w Krokowej, ul. Szkolna 2, zwaną dalej "Dotującym", reprezentowaną przez:

1. Wójta Gminy Krokowa Henryka Doering

przy kontrasygnacie Skarbnika Anny Nowak

a

Opactwo Sióstr Benedyktyn Pw. Zwiastowania Pańskiego w Żarnowcu

84-110 Żarnowiec ul. Klasztorna 1

reprezentowane przez Przełożoną s. Faustynę – Jadwigę Foryś

zwaną dalej "Beneficjentem",

zgodnie z uchwałą nr XXX/226/2008 Rady Gminy Krokowa z dnia 20 października 2008 r. w sprawie zasad i trybu postępowania przy udzieleniu i rozliczeniu dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane dla obiektów zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków nie stanowiących własności Gminy Krokowa (Dz. U. Woj. Pom. Nr 131 poz. 3231)

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1.

1. Dotujący udziela Beneficjentowi, na jego wniosek z dnia 31.07.2013 r., dotacji w kwocie: 25.000,00 zł (słownie: dwudziestu pięciu tysięcy złotych 00/100 groszy) na dofinansowanie wymiany dwóch okien pracowni, dwóch okien kuchni, jednego okna furty części mieszkalnej zachodniego skrzydła Opactwa - przy zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków pod numerem: 146, położonym w Żarnowcu dz. 529, nr księgi wieczystej: KW nr 512 w Sądzie Rejonowym w Wejherowie ZWKW w Pucku .

2. Dotacja stanowi 90 % kosztów, całego zadania ustalonego na podstawie kosztorysu, które wynoszą: 27 703,03 zł (słownie: dwadzieścia siedem tysięcy siedemset trzy złote 03/100 groszy).

3. Szczegółowy zakres prac lub robót oraz termin ich realizacji określa harmonogram rzeczowo-finansowy zadania, który stanowi załącznik nr 1 do umowy.

§ 2. Jeżeli wydatki, poniesione przez Beneficjenta na prace lub roboty będą niższe niż określone w § 1 ust. 1, wysokość przyznanej dotacji stanowić będzie wskazany w § 1 ust. 2 procent wydatków, przyjętych jako podstawa rozliczenia dotacji.

§ 3. 1. Beneficjent oświadcza, że posiada tytuł prawny do zabytku, o którym mowa w § 1 ust. 1.

2. Beneficjent oświadcza, że na przeprowadzenie prac lub robót, o których mowa w § 1 ust. 1 posiada stosowne pozwolenia.

3. Beneficjent zobowiązuje się do zastosowania przy wydatkowaniu przyznanych środków zasad równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości.

§ 4. Dotacja zostanie przekazana na rachunek bankowy Beneficjenta: Bank nr konta jednorazowo w terminie 7 dni od daty przedstawienia przez Beneficjenta końcowej faktury za wykonane prace wraz z protokołem odbioru prac i sprawozdaniem finansowym z wykonania inwestycji.

§ 5. Beneficjent zobowiązuje się przekazać informację Wójtowi Gminy Krokowa o wysokości środków publicznych na prace lub roboty przy zabytku, otrzymane z innych źródeł na każdym etapie realizacji zadania.

§ 6. Dotujący ma prawo do kontroli w zakresie zgodności prowadzonych prac lub robót z udzielonym pozwoleniem i harmonogramem rzeczowo-finansowym oraz prawidłowość wykorzystania dotacji na te prace lub roboty.

§ 7. Beneficjent zobowiązuje się do poddania się kontroli przeprowadzonej przez osobę upoważnioną przez Wójta Gminy Krokowa w zakresie przeznaczenia dotacji i wykonania prac lub robót budowlanych.

§ 8. 1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają jej realizację.

2. Skutki finansowe oraz warunki, sposób i termin zwrotu niewykorzystanej dotacji strony określają w sporządzonym protokole.

§ 9. Umowa może być rozwiązana przez Dotującego ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

- 1/ wykorzystania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem,
- 2/ nieterminowego lub nienależytego wykonywania umowy, w tym w szczególności:
 - a/ niedotrzymania przez Beneficjenta terminu zakończenia prac lub robót, o którym mowa w § 1 ust. 3,
 - b/ niedotrzymania przez Beneficjenta terminu złożenia dokumentów, o którym mowa w § 8 ust. 2,
 - c/ stwierdzenia przez Dotującego w trakcie kontroli, o której mowa w § 6 ust. 1, nieprawidłowości w prowadzeniu prac lub robót.

§ 10. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, nie przedstawienia rozliczenia w terminie określonym w umowie, nieterminowy zwrot niewykorzystanej części dotacji, wyklucza ubieganie się o przyznanie dotacji przez kolejne 3 lata, oraz może podlegać odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.

§ 11. Beneficjent jest zobowiązany do umieszczenia informacji o udzieleniu przez Gminę Krokowa dotacji na prace lub roboty przy zabytku, na tablicy informacyjnej ustawionej przy zabytku w trakcie ich prowadzenia, a także w materiałach reklamowych i informacyjnych związanych z zabytkiem, w okresie 3 lat od dnia zakończenia prac lub robót.

§ 12. Beneficjent nie może przenieść praw wynikających z umowy na osobę trzecią bez zgody Dotującego.

§ 13. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić wyłącznie na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.

§ 14. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności postanowienia ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, ustawy Prawo budowlane, ustawy o finansach publicznych, Prawo zamówień publicznych, Ordynacji podatkowej, Kodeksu postępowania administracyjnego, ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji i Kodeksu cywilnego.

§ 15. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla miejsca siedziby Dotującego.

§ 16. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 egz. otrzymuje Beneficjent, 3 egz. otrzymuje Dotujący.

DOTUJĄCY

BENEFICJENT

Załącznik nr 1 do umowy

Harmonogram rzeczowo – finansowy dla zadania :

Wymiana dwóch okien pracowni, dwóch okien kuchni, jednego okna furty części mieszkalnej zachodniego skrzydła Opactwa - przy zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków pod numerem: 146, położonym w Żarnowcu dz. 529 , nr księgi wieczystej: KW nr 512 w Sądzie Rejonowym w Wejherowie ZWKW w Pucku .

wykonywanego w 2013 roku, o wartości 27 703,03 zł

L. p.	Zakres rzeczowy prac, tj. pozycje lub elementy kosztorysu*	Wartość zadania ogółem) netto* (w zł)	Kwalifikowany podatek VAT		Udział Gminy Krokowa (w %)	Wartość zadania w podziale na źródła finansowania (w zł)	
			%	kwota (w zł)		Gmina (3+5)x 6	inne
1	2	3	4	5	6	7	8
	Wymiana dwóch okien pracowni, dwóch okien kuchni, jednego okna furty części mieszkalnej zachodniego skrzydła Opactwa	22 873,18	8	1 829,85	90	25 000	2 703,03
	Razem :			1 829,85		25 000	2 703,03
	Ogółem (7+8) :					27 703,03	

.....
(podpis osoby upoważnionej przez Beneficjenta)

Uzasadnienie

Możliwość przyjęcia uchwały o przyznaniu dotacji z budżetu Gminy na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy obiektach wpisanych do rejestru zabytków wynika z art. 81 ust. 1 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami z dnia 23 lipca 2003 r. oraz § 2 ust. 1 uchwały Nr XXX/226/2008 Rady Gminy Krokowa z dnia 20 października 2008 roku w sprawie zasad i trybu postępowania przy udzieleniu i rozliczeniu dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane dla obiektów zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków nie stanowiących własności Gminy Krokowa.

Dotowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych prowadzonych na obiektach wpisanych do rejestru zabytków przyczynia się do zachowania historycznych elementów krajobrazu kulturowego Gminy. Prace konserwatorskie są pracami specjalistycznymi i przez to kosztowniejszymi niż standardowe remonty. Dotacje z budżetu Gminy pomagają właścicielom i użytkownikom zabytków na utrzymanie obiektów w dobrym stanie technicznym.