

UCHWAŁA NR XXXI/343/2013
RADY GMINY KROKOWA

z dnia 24 stycznia 2013 r.

w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Krokowej.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt. 15, art.40 ust.2 pkt.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.) oraz art.110 ust.1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2009 r. Nr 175, poz.1362 z późn. zm.) Rada Gminy Krokowa uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Krokowej o następującej treści :

ROZDZIAŁ I : POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 2. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krokowej zwany dalej „Ośrodkiem Pomocy” działa na podstawie Uchwały Nr 12/ 57/ 90 Gminnej Rady Narodowej w Krokowej z dnia 27 lutego 1990 r. w sprawie utworzenia ośrodka pomocy społecznej i jest jednostką organizacyjną Gminy Krokowa.

§ 3. 1. Ośrodek Pomocy swoją działalnością obejmuje Gminę Krokowa.

2. Siedziba Ośrodka Pomocy mieści się przy ul. Żarnowieckiej 29 w Krokowej.

ROZDZIAŁ II: CEL I PRZEDMIOT DZIAŁANIA

§ 4. Ośrodek Pomocy prowadzi działalność zgodną z założeniami polityki społecznej Państwa na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004r o pomocy społecznej /Dz.U z 2009 r. Nr 175 poz.1362 z późn. zm./ Pomoc społeczna ma na celu:

1. umożliwienie osobom i rodzinom przezwycięzenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości.

2. wspieranie i wzmacnianie osób i rodzin poprzez pobudzanie ich potencjału ukierunkowanego na rozwiązywanie problemów oraz rozwój.

§ 5. 1. Zadania w zakresie pomocy społecznej, które realizuje Ośrodek Pomocy obejmują :

1) Zadania wskazane w ustawie o pomocy społecznej w szczególności: a/ tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej, b/analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej, c/ przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń, d/ pobudzanie społecznej aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin, e/ pracę socjalną, rozumianą jako działalność zawodową ,skierowaną na pomoc we wznowieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz na tworzeniu warunków sprzyjających temu celowi, f/ świadczenia usług opiekuńczych,

2) Realizację innych zadań na podstawie odrębnego upoważnienia Wójta Gminy Krokowa, w tym:

a) realizacja zadań określonych w ustawie z dnia 21 czerwca 2001r o dodatkach mieszkaniowych,

b) realizacja zadań gminy określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003r o świadczeniach rodzinnych,

c) realizacja zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,

3. Realizacja projektów unijnych zatwierdzonych przez Instytucję Pośredniczącą po uzyskaniu zgody Rady Gminy.

4. Realizacja zadań polegających na udzielaniu pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Krokowa, przewidzianych w ustawie z dnia 07 września 1991 r. o systemie oświaty.

5. Realizacja zadań w zakresie wspierania rodziny i systemie pieczy zastępczej zgodnie z art.176 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

6. Realizacja zadań określonych w ustawie z 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz obsługa organizacyjno -techniczna Zespołu Interdyscyplinarnego.

§ 6. Ośrodek Pomocy organizuje pomoc społeczną współpracując w tym zakresie, na zasadzie partnerstwa, z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

§ 7. 1. Ośrodek Pomocy realizuje zadania własne gminy oraz zadania zlecone gminie.

2. Ośrodek Pomocy wykonuje zadania własne gminy zgodnie z ustawą i ustaleniami przekazanymi przez Radę Gminy Krokowa.

§ 8. Kierownik Ośrodka Pomocy może wytaczać na rzecz obywateli powództwa w przypadkach określonych w przepisach szczególnych.

ROZDZIAŁ III: ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA

§ 9. W skład Ośrodka Pomocy wchodzi:

1. Kierownik Ośrodka Pomocy.
2. Zastępca Kierownika Ośrodka Pomocy.
3. Pracownicy socjalni obsługujący rejony opiekuńcze.
4. Pracownicy ds. obsługi świadczeń rodzinnych, funduszu alimentacyjnego oraz dodatków mieszkaniowych.
5. Pracownicy wykonujący usługi opiekuńcze.
6. Księgowa.
7. Kierowca.
8. Pracownicy realizujący projekty unijne.
9. Asystent rodziny.

10. Pracownik wykonujący zadanie polegające na udzielaniu pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Krokowa.

§ 10. 1. Ośrodkiem Pomocy kieruje Kierownik zatrudniony przez Wójta Gminy Krokowa.

2. Kierownika Ośrodka Pomocy zatrudnia Wójt na umowę o pracę.
3. Zastępcę Kierownika powołuje i odwołuje Kierownik Ośrodka po uzyskaniu zgody Wójta.
4. Kierownik Ośrodka Pomocy zatrudnia pracowników Ośrodka.
5. Kierownik organizuje pracę Ośrodka Pomocy, odpowiada za politykę pomocy społecznej na obszarze gminy.
6. Wójt udziela Kierownikowi i Zastępcy Kierownika Ośrodka Pomocy upoważnień do wydawania decyzji administracyjnych w zakresie wykonywania zadań zleconych, własnych gminy oraz własnych o charakterze obowiązkowym.

7. Kierownik Ośrodka Pomocy składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

8. Kierownik Ośrodka opracowuje regulamin organizacyjny Ośrodka Pomocy.

9. Realizacja przez Ośrodek Pomocy zadań określonych ustawą o dodatkach mieszkaniowych i ustawą o świadczeniach rodzinnych i funduszu alimentacyjnego następuje na podstawie odrębnego upoważnienia Wójta.

10. Ośrodek Pomocy realizuje projekty unijne za zgodą Rady Gminy.

11. Do zadań Zastępcy Kierownika, należy w szczególności:

- a) wydawanie decyzji administracyjnych w zakresach wynikających z przepisów prawa, na podstawie pełnomocnictw udzielonych przez Wójta.
- b) wykonywanie poleceń Kierownika Ośrodka, a w przypadku jego nieobecności bieżące organizowanie działalności Ośrodka wraz z prowadzeniem bieżącej kontroli wykonywanych zadań przez podległych pracowników.

§ 11. 1. Obsługę organizacyjną, finansowo-księgową i kadrową zapewnia Ośrodek Pomocy.

2. Ośrodek posiada własny NIP, REGON oraz numer konta bankowego.

§ 12. Pracownicy zatrudnieni w Ośrodku Pomocy są pracownikami samorządowymi i w sprawach pracowniczych mają w stosunku do nich zastosowanie przepisy ustawy o pracownikach samorządowych.

§ 13. Szczegółową organizację wewnętrzną oraz zasady funkcjonowania Ośrodka Pomocy określa Regulamin Organizacyjny, ustanowiony w drodze zarządzenia przez Kierownika Ośrodka.

§ 14. Ośrodek Pomocy używa pieczęci podłużnej z nazwą Ośrodka w pełnym brzmieniu oraz okrągłej w wypadkach wskazanych w przepisach szczególnych.

ROZDZIAŁ IV: FINANSOWANIE OŚRODKA POMOCY

§ 15. 1. Działalność Ośrodka Pomocy jest finansowana z budżetu gminy w ramach realizacji zadań własnych gminy oraz z budżetu państwa w ramach realizacji zadań zleconych gminie.

2. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krokowej jest jednostką budżetową Gminy a podstawą jego gospodarki finansowej są środki finansowe z budżetu gminy-na realizację zadań własnych gminy oraz środki finansowe z budżetu państwa na realizację zadań zleconych, ujęte w planie finansowym jednostki, zatwierdzonym przez Wójta.

3. Ośrodek Pomocy w ramach realizacji projektów unijnych otrzymuje dotacje.

§ 16. Gmina może - w ramach współdziałania z istniejącymi na jej terenie podmiotami, instytucjami, organizacjami społecznymi, związkami wyznaniowymi ,zakładami pracy, instytucjami oświaty - za ich zgodą w trybie pisemnego porozumienia, realizować określone zadania pomocy społecznej, przyznając na ten cel środki pieniężne.

ROZDZIAŁ V: POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 17. 1. Zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

2. Do dokonania czynności prawnych w imieniu Ośrodka Pomocy uprawniony jest Kierownik Ośrodka w granicach udzielonego mu przez wójta pełnomocnictwa.

§ 18. 1. Traci moc Uchwała Rady Gminy Krokowa Nr IX/83/2011 z dnia 31 maja 2011 roku w sprawie Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krokowej, opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z 2011 roku , Nr 119, poz.2402.

2. Traci moc Uchwała Rady Gminy Krokowa Nr XXIV/263/2012 z dnia 4 lipca 2012 r. w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krokowej opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z 2012 roku poz.2506.

§ 19. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krokowa.

§ 20. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Zygmunt Piontek

Uzasadnienie

W związku z wejściem w życie n/w ustaw do zadań własnych gminy należy :

1/ zgodnie z art.176 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej z dnia 9 czerwca 2011 r. do zadań własnych gminy należy:

- 1) opracowanie i realizacja 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny;
- 2) tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny;
- 3) tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego, oraz praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych przez:
 - a) zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa,
 - b) organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających,
 - c) prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci;
- 4) finansowanie:
 - a) podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny,
 - b) kosztów związanych z udzielaniem pomocy, o której mowa w art. 29 ust. 2, ponoszonych przez rodziny wspierające;
- 5) współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym;
- 6) sporządzanie sprawozdań rzeczowo-finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie, w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w art. 187 ust. 3;
- 7) prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy;
- 8) przekazywanie do biura informacji gospodarczej informacji, o której mowa w art. 193 ust. 8.

2/ Realizacja zadań polegających na udzielaniu pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Krokowa przewidzianych w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty

3/ Realizacja zadań w zakresie ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej z dnia 9 czerwca 2011 r zgodnie z art.176 ustawy.

4/ Realizacja zadań określonych w ustawie z 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz obsługa organizacyjno-techniczna Zespołu Interdyscyplinarnego.

5/ Realizacja zadań polegających na udzielaniu pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Krokowa.

6/Ośrodek Pomocy prowadzi działalność zgodną z założeniami polityki społecznej

państwa na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004r o pomocy społecznej /Dz.U z 2009 r. Nr 175 poz.1362 z późn. zm./Pomoc społeczna ma na celu:

1. umożliwienie osobom i rodzinom przezwycięzenie trudnych sytuacji życiowych ,których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości.

2. wspieranie i wzmacnianie osób i rodzin poprzez pobudzanie ich potencjału ukierunkowanego na rozwiązywanie problemu oraz rozwój.

7/ Realizacja projektów unijnych za zgodą Rady Gminy Krokowa zatwierdzonych przez Instytucję Pośredniczącą. Ośrodek Pomocy realizuje projekty unijne za zgodą Rady Gminy.

W związku z powierzeniem w/w nowych zadań Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Krokowej niezbędne jest podjęcie uchwały.