WÓJT GMINY
KROKOWA

Zarządzenie Nr FIN.175.VII.2015
Wójta Gminy Krokowa
Z dnia 20 lipca 2015 roku

W sprawie składania materiałów planistycznych i wniosków do opracowania projektu budżetu i wieloletniej prognozy finansowej Gminy Krokowa na 2016 rok.

Na podstawie § 1 ust.1,2 i 3 Uchwały Nr LVIII/413/2010 Rady Gminy Krokowa z dnia 29.10.2010 roku w sprawie określenia procedury opracowania i uchwalania budżetu oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu, procedury rozpatrywania sprawozdania z wykonania budżetu za rok budżetowy i szczegółowości materiałów towarzyszących sprawozdaniu oraz zakres i formy informacji o przebiegu wykonania budżetu za I półrocze roku budżetowego

Zarządzam, co następuje:

§ 1.1. Zobowiązuję Kierowników gminnych jednostek organizacyjnych do opracowania i złożenia w Urzędzie Gminy Krokowa materiałów planistycznych do opracowania projektu budżetu i wieloletniej prognozy finansowej na 2016 rok **do dnia 30 września 2015 roku.**

2. Materiały planistyczne winny zawierać następujące dane:
   a) Plan i przewidywane wykonanie dochodów za rok bieżący oraz projekt planu dochodów na 2016 rok
   b) Plan i przewidywane wykonanie wydatków za rok bieżący oraz projekt planu wydatków na 2016 rok
   c) Wszystkie pozycje wskazane w materiałach planistycznych winny być oparte wyczerpującymi objaśnieniami, wyliczeniami i dokładnym tekstowym opisem.

§ 2.1. Radni, sołectwa, organizacje społeczne, stowarzyszenia i inne poza gminne jednostki organizacyjne mogą składać do Urzędu Gminy w Krokowej wnioski dotyczące budżetu gminy Krokowa na 2016 rok w terminie **do dnia 30 września 2015 roku.**
2. Wnioski organizacji społecznych, stowarzyszeń i innych poza gminnych jednostek organizacyjnych dotyczące dofinansowania powinny zawierać:
   a) Określenie zadania realizowanego z udziałem dotacji z budżetu
   b) Określenie całkowitego kosztu realizacji zadania oraz udziału własnego w tych kosztach

3. Wnioski złożone po 30 września 2015 roku nie będą brane pod uwagę przy opracowaniu projektu budżetu na 2016 rok.

§ **3.1.** Zobowiązuję Kierowników referatów oraz samodzielne stanowiska pracy Urzędu Gminy do opracowania materiałów planistycznych do projektu budżetu na 2016 rok.
2. W projekcie wydatków należy rozpatrzyć złożone wnioski radnych, sołectw, organizacji społecznych, stowarzyszeń itp.
3. Przy planowaniu wydatków należy uwzględnić zawarte porozumienia, umowy oraz obowiązujące na podstawie Uchwał Rady Gminy Krokowa programy oraz różnego rodzaju dofinansowania czy też finansowanie zadań
Projekt planu wydatków inwestycyjnych powinien zawierać:

a) Nazwy i lokalizacji inwestycji,
b) Terminu realizacji (rok rozpoczęcia i zakończenia)
c) Wartości zadania
d) Dotychczas poniesionych nakładów
e) Środki niezbędnie do zakończenia inwestycji z podziałem na poszczególne lata
f) Zwięzły opis stanu zaawansowania prac,
g) Źródeł finansowania

4. Wykaz zadań remontowych, planowanych do realizacji w roku 2016 z uwzględnieniem:

a) Nazwy zadania i terminu realizacji
b) Uzasadnienia potrzeby wykonania remontu
c) Szacunkowej wartości prac remontowych

5. Wszystkie pozycje wskazane w materiałach planistycznych winny być poparte wyczerpującymi objaśnieniami, wyliczeniami i dokładnym tekstowym opisem.

6. **Materiały planistyczne należy opracować i przekazać Skarbnikowi Gminy w nieprzekraczalnym terminie do dnia 15 października 2015 roku.**

§ **4**. Koordynatorem prac planistycznych do projektu budżetu i wieloletniej prognozy finansowej czynię Skarbnika Gminy Krokowa.

§ **5**. Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy, Dyrektorom, Kierownikom gminnych jednostek organizacyjnych, pracownikom Urzędu Gminy.

§ **6**. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

